

Приложение 8
к Правилам приема в федеральное
государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский
государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»
на обучение по образовательным
программам среднего
профессионального образования
на 2026/27 учебный год

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационных комиссиях
по организации и проведению вступительных испытаний при приеме
на программы среднего профессионального образования
в СГТУ имени Гагарина Ю.А. в 2026/27 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Правилами приема в СГТУ имени Гагарина Ю.А.;
- другими нормативными документами.

1.2. Экзаменационные комиссии создаются для организации и проведения в СГТУ имени Гагарина Ю.А. (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А., университет) вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания) при поступлении для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Структура экзаменационных комиссий

2.1. Экзаменационные комиссии возглавляются председателями.

2.2. Состав экзаменационных комиссий утверждается председателем приемной комиссии СГТУ имени Гагарина Ю.А. из числа научно-педагогических работников структурных подразделений университета.

2.3. Предложения по составу экзаменационных комиссий для организации и проведения вступительных испытаний представляют руководители соответствующих структурных подразделений.

2.4. В состав экзаменационных комиссий могут быть включены высококвалифицированные специалисты, не являющиеся работниками СГТУ имени Гагарина Ю.А.

3. Порядок работы экзаменационных комиссий

3.1. Экзаменационные комиссии в соответствии с правилами приема в СГТУ имени Гагарина Ю.А. разрабатывают задания вступительных испытаний.

3.2. По утвержденному расписанию членами экзаменационных комиссий для поступающих проводятся консультации по разъяснению содержания вступительных

испытаний, требований и критериев оценки, порядке проведения вступительных испытаний и т.д.

3.3. Подготовка и оснащение помещений (аудиторий) для проведения вступительных испытаний необходимым инвентарем и оборудованием осуществляется по заявкам отборочной комиссией соответствующего структурного подразделения.

3.4. При входе в аудиторию, где проводятся вступительные испытания, поступающий предъявляет паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, и экзаменационный лист.

3.5. Результаты вступительного испытания фиксируются подписью экзаменатора на листах работы, в экзаменационном листе и экзаменационной ведомости.

3.6. Письменные работы и черновики ответов абитуриентов, зачисленных в СГТУ имени Гагарина Ю.А., хранятся в их личных делах, а незачисленных – уничтожаются через 6 месяцев после окончания вступительных испытаний.

3.7. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документами, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний по разрешению ответственного секретаря приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

4. Ответственность

4.1. Председатель и члены экзаменационной комиссии несут персональную ответственность:

- за соблюдение прав абитуриентов на консультацию, на время подготовки к выполнению задания и время выполнения задания;
- за соответствие оценки установленным критериям;
- за своевременность и правильность заполнения экзаменационных листов и ведомостей.

5. Учет и отчетность

5.1. Экзаменационные комиссии подотчетны приемной комиссии, в том числе ответственному секретарю приемной комиссии.

5.2. Все документы по вступительным испытаниям передаются председателями комиссий ответственному секретарю отборочной комиссии.