

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ).

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины Русский язык в профессиональной деятельности заключается в корректировке и приобретении знаний по различным аспектам русского языка и культуры речи

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, профессиональных компетенций включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции.

В ходе изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;
- определять лексическое значение слова, фразеологические единицы; способы словообразования;
- использовать стилистические возможности особенности словообразования; словообразования профессиональной лексики и терминов;
- различать тексты по их принадлежности к стилям, определять функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщения (варианты повествования);
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- использовать речевой этикет, формулы речевого этикета.

знать:

- различия между языком и речью; понятия о литературном языке и языковых нормах;
- стили речи; функциональные стили литературного языка и сферы их использования; речевой этикет;
- основные единицы языка: орфоэпические, лексические, орфографические, грамматические, пунктуационные нормы русского литературного языка;
- способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй предложения; нормы русского правописания; принципы русской орфографии.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы | 34 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 18 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 14 |
| курсовая работа (проект) | - |
| контрольная работа | - |
| самостоятельная работа | 2 |
| консультации | - |
| Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета | |