

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Энгельсский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЭТИ (филиал) СГТУ
имени Гагарина Ю.А.
Р.В. Грибов
«25» июня 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик программы – Семенова Татьяна Васильевна, преподаватель ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОГЛАСОВАНО Эксперт от работодателя – зам. директора по экономике ООО «Строй-Сервис 2», Беляев Дмитрий Михайлович

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина ОГСЭ.04 Русский язык и культура речи входит в общий гуманитарный цикл.

В процессе обучения на основе изучения данной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающиеся, должны осознать различие между языком и речью, глубже осмыслить функции языка как средство выражения понятий, мыслей и средство общения между людьми, углубить знания о качествах литературной речи, о нормах русского литературного языка, знать наиболее употребительные выразительные средства русского выразительного языка.

Содержательной основой знаний по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений по русскому языку с более глубоким осмыслением общих вопросов русского языка.

1.3. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины:

- **развитие** устойчивого представления о культуре речи и основных понятиях, функциональных стилях русского языка в целом и официально-деловом стиле в частности, он является основой письменного (и в большинстве случаев устного) общения;

- **освоение системы знаний** речевыми навыками и умениями;

- **овладение умением** применять орфографическую и пунктуационную грамотность в современном русском языке;

Задачи изучаемой дисциплины:

– **формирование** речевой культуры и общего представления об историко-языковом процессе; функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);

- **воспитание** гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к русскому языку и ценностям отечественной культуры речи; культурно-целостного отношения к русской речи; способствование полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка;

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- различия между языком и речью; понятия о литературном языке и языковых нормах;
- стили речи; функциональные стили литературного языка и сферы их использования; речевой этикет;
- основные единицы языка: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй предложения; нормы русского правописания; принципы русской орфографии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;
- определять лексическое значение слова, фразеологические единицы; способы словообразования;
- использовать стилистические возможности словообразования; особенности словообразования профессиональной лексики и терминов;
- различать тексты по их принадлежности к стилям, определять функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования).
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- использовать речевой этикет, формулы речевого этикета.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 38 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 часов; самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	14
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
Написание рефератов	5
Подготовка сообщений и презентаций	5
Итоговая аттестация в форме зачета .	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
Введение. Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Словари русского языка.	Содержание учебного материала Понятие культуры речи, ее социальные аспекты качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).	1	1	1-6
	Тема 1. Фонетика Содержание учебного материала Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слогов			
Тема 1. Фонетика	Самостоятельная работа №1. Написать реферат по темам: 1. Язык и речь. Словари русского языка 2. Фонетические средства речевой выразительности(ассонанс и аллитерация) 3. Фонетический разбор слов	2	3	1-9
	Практическое занятие №1. Упражнения на постановку ударения.	2	2	1-6
	Тема 2. Лексика и фразеология Содержание учебного материала Слово, его лексическое значение (однозначные и многозначные слова, прямое и переносное значение слов, синонимы, антонимы, омонимы) Лексические и фразеологические единицы русского языка (исконно русские слова, старославянизмы, иноязычные слова, архаизмы и неологизмы). Лексико-фразеологическая норма, ее варианты.	2	1	1-6

	Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.			
	Самостоятельная работа №2. 1. Лексические ошибки и их исправление 2. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы	2		1-9
Тема 3. Словообразование	Содержание учебного материала	2	1	1-6
	Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.			
	Самостоятельная работа №3 1. Стилистический анализ словообразовательных средств в художественном тексте 2. Разбор слова по составу	2	3	1-9
Тема 4. Части речи.	Содержание учебного материала Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова.	2	1	1-6
	Практическое занятие №2-3 Выполнение теста.	4	2	1-6
Тема 5. Синтаксис	Содержание учебного материала	1	1	1-6
	Основные синтаксические единицы: словосочетания и предложения Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксические синонимы как источник богатства и выразительности русской речи.			
	Практическое занятие №4. Выполнение теста.	2		1-6
	Самостоятельная работа №4 1. Простое, осложненное предложение 2. Сложное предложение.	2	3	1-9
Тема 6. Нормы русского правописания	Содержание учебного материала	2	1	1-6
	Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование.			
	Практическое занятие №5-6. Синтаксический разбор предложения. Орфографический и пунктуационный разбор.	4	2	1-6

	<p>Самостоятельная работа №5</p> <p>1. Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм</p> <p>2. Исправление ошибок в своих письменных работах</p> <p>Орфография. Нормы русского правописания. Принципы русской орфографии. Правописание гласных, согласных. Правописание Ъ и Ь, приставок. Правописание сложных прилагательных и существительных. Написание н и nn во всех частях речи. Правописание наречий, предлогов, союзов, частиц.</p>	2	3	1-9
Тема 7. Текст. Стили речи	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика(разновидность описания), сообщение(варианты повествования). Актуальное членение предложения.</p> <p>Функциональные стили литературного языка. Сфера их использования. Их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.</p>	2	1	1-6
	<p>Практическое занятие №7.</p> <p>1. Жанры деловой и учебно-научной речи</p> <p>2. Описание научное, художественное и деловое</p> <p>Речевой этикет. Формулы речевого этикета. Лексикография. Значение словарей в жизни человека. Лингвистика текста.</p> <p>Обобщающий урок с письменным заданием.</p>	2	2	1-9
	Всего	38 час.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по дисциплине

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийная аппаратура (ноутбук, проектор, экран)

Электронно-библиотечная система:

Доступ авторизованных пользователей через Интернет

«ЭБС IPRbooks», ООО «Ай Пи Эр Медиа», договор №1812-17ед 44 от 12.07.2017.

Срок действия: 12 календарных месяцев.

ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», ООО «Политехресурс», договор №1813-17 ед 44 от 12.07.2017. Срок действия: 12 календарных месяцев.

ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань», договор № 1811-17 ед 44 от 12.07.2017 , договор № 1950-17 ед 44 от 04.08.2017. Срок действия: 12 календарных месяцев.

«ЭБС eLibrary», ООО «РУНЭБ», договор № 60-31 ЭА/17 «Об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям» от 04.04.2017; дополнительное соглашение №1 (к договору № 60-31 ЭА/17 от 04.04.2016) от 05.04.2017. Срок действия: 12 календарных месяцев (доступ к подписке сохраняется в течение 9 лет по истечении срока договора).

Учебно-методическое обеспечение обучения по дисциплине

Основные учебные издания:

1. Недоступова Л.В. Русский язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов факультета СПО / Л.В. Недоступова. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 128 с. — 978-5-89040-526-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55059.html>

2. Ермакова В.И. Русский язык для экономистов и финансистов в тестах, таблицах, схемах, упражнениях [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Ермакова. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Альманах, 2016. — 251 с. — 978-601-7900-07-06. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69283.html>

Дополнительные учебные издания:

3. Вельчева Л.А. Стилистика и культура речи. Часть 1. Теоретические основы [Электронный ресурс] / Л.А. Вельчева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Графа, 2013. — 207 с. — 978-5-904241-89-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21912.html>

4. Долбик Е.Е. Русский язык [Электронный ресурс] : таблицы, схемы, упражнения / Е.Е. Долбик, В.Л. Леонович, В.А. Санникович. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 312 с. — 978-985-06-2415-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35540.html>

5. Рогачева Е.Н. Русский язык [Электронный ресурс] : тесты и контрольные работы / Е.Н. Рогачева, О.А. Фролова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 160 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17789.html>

6. Шпаргалка по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 120 с. — 978-5-4374-0808-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65234.html>

Интернет-ресурсы:

7. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
8. www.gramota.ru(Справочная служба).
9. Сайт информационной поддержки ЕГЭ в компьютерной форме <http://www.ege.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции:	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Доклады, презентации, конференции.
Уметь:	
У 1. Пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование
У 2. Определять лексическое значение слова, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование
У 3. Использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование
У 4. Различать тексты по их принадлежности к стилям,	устный ответ, доклад,

анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;	упражнения, тестирование
У 5. Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование
Знать:	
З 1. Различия между языком и речью; связь языка и истории, культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование
З 2. Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, употребление профессиональной лексики и научных терминов;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование
З 3. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование
З 4. Способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй предложения; правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии знаков препинания;	устный ответ, доклад, упражнения, тестирование

**4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
Показатели и критерии оценивания компетенций**

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Уметь:				
У1. Пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;	- определение значения словарной терминологии в орфоэпических словарях, словарях русского языка;	- комплексное восприятие словарной терминологии;	Контрольные вопросы, тесты	Зачет
У2. Определять лексическое значение слова, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;	- установление различий и формулирование лексического значения слова; анализирование в тексте лексических ошибок, ошибок в употреблении фразеологизмов;	- рациональность понимания значения слова, результативность выявления в тексте лексических ошибок, ошибок в употреблении фразеологизмов;		
У3. Использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;	- определение, воспроизведение и изложение словообразовательных средств в изобразительных целях;	- рациональность и результативность применения словообразовательных средств в изобразительных целях;		
У4. Различать тексты по их принадлежности к стилям, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;	- определение и сопоставление текстов по их принадлежности к стилям, анализирование речи в соответствии с языковыми нормами;	- точность оценки текстов по их принадлежности к стилям и целесообразность использования речи в соответствии с языковыми нормами;		
У5. Извлекать необходимую информацию из различных	- установление, объяснение и формулирование информации из	- доскональность извлечения необходимой информации из		

источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;	различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;	источников учебно-научной, текстовой, справочной литературы и других источников;		
Знать:				
31. Различия между языком и речью; связь языка и истории, культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	- установление различий между языком и речью; определение связи языка и историко-культурными традициями; - определение и обзор смысла понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	- целостное понимание и разделение понятий языка и речи; - полное определение речевых ситуаций литературного языка, норм, культуры речи;	Контрольные вопросы, тесты	Зачет
32. Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, употребление профессиональной лексики и научных терминов;	- определение и систематизация основных единиц и уровней языка, их признаков и взаимосвязь;	- корпусное овладение основными единицами и уровнями языка;		
33. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;	- формулирование и описание орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка; норм речевого поведения;	- целостность восприятия и воспроизведения орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка и норм речевого поведения;		
34. Способы словообразования; самостоятельные и служебные	- определение и изложение различных способов	- рациональность использования различных		

части речи; синтаксический строй предложения; правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии знаков препинания;	словообразования и синтаксических и пунктуационных приемов;	способов словообразования и синтаксических и пунктуационных приемов в письменной речи и акцентологических норм в устной речи;		
Общие компетенции:				
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- осознание и понимание социальной значимости выбранной профессии; - проявление активности, интереса при формировании знаний и умений по дисциплине	- точность формулировок при характеристике социальной значимости выбранной профессии; - активность получения и развития профессиональных навыков, исходящих от знаний и умений изучаемой дисциплины	Контрольные вопросы, тесты	Зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- предоставление результатов практических, самостоятельных работ; - решение поставленных профессиональных задач.	- точность выполнения практических заданий; - правильность выбора эффективных методов и путей решения поставленных задач		
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	- грамотность использования правовых основ профессиональной деятельности при решении стандартных и нестандартных профессиональных задач.		

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление поиска необходимой информации, используя различные виды источников, в т.ч. электронные; - использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность подготовки презентаций и докладов с использованием информационных технологий; - правильность подбора информации из разных источников в соответствии с заданной ситуацией. 	<p>Контрольные вопросы, тесты</p>	<p>Зачет</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологии в области профессиональной деятельности; - освоение программ, необходимых для профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность применения информационно-коммуникационных технологии в соответствии с заданием 		
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил, норм поведения и общения в коллективе, с руководством. 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие поведения и норм общения в коллективе, с руководством правилам и нормам. 		
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимание ответственности за результат выполнения задания; - оценивание результатов выполнения практической работы 	<ul style="list-style-type: none"> - правильность оценки результатов выполнения практической работы - своевременность сдачи заданий, отчетов. 		
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованная постановка цели и задач профессионального и личностного развития; -самостоятельное 	<ul style="list-style-type: none"> - точность формулировки цели и задач профессионального и личностного развития; - участие в научно- 		

осознанно планировать повышение квалификации	планирование повышения квалификации	практических конференциях, семинарах и т.д.		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- участие в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах); - выполнение самоанализа и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов;	- результативность участия в подготовке и участии в профессионально значимом мероприятии		

Итоговый контроль

Проводится по окончании изучения курса дисциплины ОГСЭ.04 Русский язык и культура речи в форме зачёта.

Контрольные и тестовые задания

Вопросы к зачету

1. Основные единицы языка.
2. Понятие о литературном языке и языковой норме.
3. Типы нормы. Словари русского языка.
4. Понятие культуры речи.
5. Фонетические единицы языка (фонемы).
6. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.
7. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.
8. Варианты русского литературного произношения; произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности.
9. Фонетические средства речевой выразительности. Ассонанс, аллитерация. Слово и его лексическое значение.
10. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Изобразительно-выразительные возможности лексики фразеологии.
11. Лексические ошибки и их исправления: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте.
12. Способы словообразования, стилистические возможности словообразования.
13. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.
14. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение.
15. Простое, сложное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложные предложения.
16. Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзные, многосоюзные, парцелляция и другие фигуры речи).
17. Нормы русского правописания.
18. Принципы русской орфографии.
19. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.
20. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания.
21. Пунктуация и интонация.
22. Способы оформления чужой речи. Цитирование.

Практические задания

1. Используя толковые словари, определите значения следующих слов, их смысловые и стилистические особенности. Составьте с ними предложения. Помощник, пособник, соучастник, партнер.

2. Найдите ошибки, вызванные нарушением лексической сочетаемости слов. Сделайте стилистическую правку предложений.

Мы используем индивидуальный подход, учитывая интересы и способности ребенка.

Фирма традиционно изготавливает ювелирные приборы, но может выполнить и другую продукцию.

В преддверии холодного сезона вопросом особой важности в городе является подготовка к зиме.

Председательствует на заседании профессор, только что защитивший ученую степень.

3. Определите, употребление каких синонимов стилистически неоправданно. Сделайте стилистическую правку.

На полях животноводческой фермы трудится самая современная техника.

К концу года рапортуют труженики торговой сети столицы.

Кара за небрежность в обороне настигла Zenit уже на четвертой минуте первого тайма.

Строители обещали воздвигнуть здание нового вычислительного центра в сентябре.

4. Определите, являются ли данные слова многозначными или однозначными. Употребите их в контексте.

Зерно, холод, октябрь, семестр, зеркало.

5. К следующим словам подберите омонимы, омоформы, омофоны, омографы. Употребите их в контексте.

Жгут, ключ, атлас, мой, стекло, вина, трём, род, старожил.

6. Составьте предложения или словосочетания с паронимами.

Действенный - действительный; деловитый - деловой; дипломатический - дипломатичный; дефектный - дефективный; конструкторский - конструктивный; эффектный - эффективный; логический - логичный; представить - предоставить; размещать - помещать; укрывать - скрывать; осудить - обсудить; новшество - новинка; существо - сущность; типичный - типовой; одевать - надевать; явный - явственный.

7. Подберите несколько синонимов к словам. Составьте словосочетания.

Преимущество, влажный, дерзкий, кроткий, неизвестный, необъятный.

8. Подберите несколько антонимов к словам.

Вежливость, вечность, возникать, гигант, движение, естественный, знание, искренность, истина, красивый, свет, свобода, цивилизация.

9. Найдите историзмы и архаизмы, укажите различные типы архаизмов (фонетические, словообразовательные, лексические, семантические).

- В конце каждого письма Александр Львович неукоснительно справлялся о том, что играют сейчас в петербургских театрах и каковы сейчас погоды в Петербурге.

- спросил у Вильгельма, как бы осердившись.

- Он прошел по окраине пражского предместья и стал искать харчевни.

- Мебель была мягкой, столы широкие, диваны покойные.

- В это время мимо проносится в прекрасных санях какой-то статский советник с белым плюмажем и, взглядевшись в Вильгельма, низко ему кланяется.

- В Пьемонте карбонарии, друзья вольности, восстали против иезуитов, судей, против короля.

- Мелькают тракты, версты, запыленные листья придорожных деревьев.

10. Укажите речевые штампы и другие стилистические недочёты в предложениях, взятых из репортажей и газетных статей. Отредактируйте предложения.

- Неплохими темпами организованы работы на строительстве коровника.

- Нельзя сбрасывать со счетов погодные условия нынешнего года.

- В настоящее время имеется в виду провести некоторые мероприятия по ряду вопросов, касающихся решения проблемы жилища будущего.

- Многие вопросы, касающиеся дальнейшего подъёма туризма, ещё ждут своего решения.

11. Разделите существительные на три группы: с окончанием во множественном числе -а (-я); с окончанием во множественном числе -ы (-и); с вариативным окончанием -а (-я) и -ы (-и).

Бухгалтер, выбор, борт, буфер, цех, инструктор, инспектор, герб, шофёр, образ, цвет, крендель, инженер, контейнер, директор, инспектор, свитер, штабель, офицер, купол, округ, порт, токарь, трактор, редактор, лектор.

12. Составьте словосочетание прилагательное + существительное со следующими словами.

Визави, судья, жюри, желе, брокколи, такси, тюль, кофе, кафе, пони, пенальти, иваси, торнадо, мозоль, шампунь, бандероль, сирота, староста, какаду, белоручка, хинди, колибри, моль, бра.

13. Образуйте родительный падеж множественного числа.

Абрикосы, ананасы, апельсины, баклажаны, бананы, барышни, басни, бланки, вафли, георгины, гольфы, гектары, грузины, иглы, карты, килограммы, носки, олады, погоны, полотенца, простыни, сапоги, туфли, чулки, яблони, ясли.

14. Исправьте ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных.

Это самый новейший проект.

Завод оказался более передовым.

Г оголь изображает помещиков более реалистичнее.

Вариант заместителя оказался более худшим.

В комнате теперь более светлее.

Самая высочайшая гора Земли - Эверест.

Сегодня спортсмены в наилучшей форме.

Посетителей в ресторане вчера было несколько поменьше.

15. Согласуйте подлежащее и сказуемое.

Большинство учеников хорошо сдал... выпускные экзамены. Ряд новых домов с т о я . в конце деревни. Несколько дам скорыми шагами х о д и л . взад и вперед по площадке. На концерте выступил. 21 певица. За моей тележкой четвёрка быков т ащ и л . другую. Много птиц с и д е л . на ветвях. Серёжа с Петей долго ж д а л . возвращения матери.

16. Определите, какого управления требуют приведённые ниже слова.

Беспокоиться, тревожиться за кого-нибудь, о ком-нибудь; Упрекать, порицать в чем-нибудь, за что-нибудь; Удивляюсь, удивлён чему-нибудь, чем-нибудь; Превосходство, преимущество над чем-нибудь, перед чем-нибудь; Уверенность, вера во что-нибудь, в чем-нибудь; Оплатить, заплатить что-нибудь, за что-нибудь; Касаться, относиться кого-нибудь, к кому-нибудь; Препятствовать, тормозить чему-нибудь, что-нибудь

17. Найдите в приведённых предложениях нарушения синтаксических норм русского литературного языка. Отредактируйте предложения.

- Я хотел бы отметить, к чему приводит неосторожность детей и подростков, катаясь на льду, хотя лёд ещё не крепкий.

- Горная цепь тянется с востока на запад, состоящая из множества хребтов.

- Как писала мать Раскольникову, что Дуня готова на всё, чтобы помочь брату.

- Существует немало произведений, посвящённых теме любви, в мировой литературе.

- На столе у Манилова лежала книга, открытая на одной и той же странице и которую он никогда не читал.

Методические материалы Тематический план самостоятельной работы

№	Тема	Формируемые ОК, ПК	Кол-во часов	Форма с/р
1	Тема 1. Фонетика	ОК 1-9	2	Написать реферат по темам: 1. Язык и речь. Словари русского языка 2. Фонетические средства речевой выразительности(ассонанс и аллитерация) 3. Фонетический разбор слов
2	Тема 2. Лексика и фразеология	ОК 1-9	2	Сделать конспект по следующим вопросам: 1. Лексические ошибки и их

3		ОК 1-9		исправление 2. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. 3. Афоризмы
4	Тема 3. Словообразование	ОК 1-9	2	Сделать конспект по следующим вопросам: 1. Стилистический анализ словообразовательных средств в художественном тексте 2. Разбор слова по составу
5	Тема 5. Синтаксис	ОК 1-9	2	Выполнить практические задания по темам: 1. Простое, осложненное предложение 2. Сложное предложение.
6	Тема 6. Нормы русского правописания	ОК 1-9	2	Сделать конспект по следующим вопросам: 1. Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм Работа в тетради: исправление ошибок в своих письменных работах
ИТОГО – 10 час.				

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу

дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи
специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
базовый уровень подготовки

Представленная на рецензию рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи по структуре соответствует типовым требованиям к рабочей программе.

Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Предусмотренные программой разделы, темы, практические работы, задания для самостоятельной работы студентов позволяют сформировать у обучающихся знания, умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Количество часов по темам и разделам распределено рационально.

Указанные в программе формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют контролировать уровень освоения обучающимися знаний, умений, общих и профессиональных компетенций.

В программе использованы разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся.

Реализация программы основана на применении современных информационных и педагогических технологий.

В программе используется литература, изданная в течение 5 лет.

Рабочая программа дисциплины может быть рекомендована к использованию в учебном процессе для получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рецензент: *Ворожовская И.А. доцент кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков Удмуртского государственного университета*
(ФИО, должность, звание, место работы, подпись) (ф.и.о.),
консультант факультета гуманитарных наук

Подпись И.А. Ворожовской заверена
И.О. начальника ОК *Иванов И.И. Карова*
04.04.2018

