

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»
ЭНГЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
Отдел среднего профессионального образования



ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Рабочая программа
рассмотрена на заседании
предметной (цикловой) методической комиссии
специальности 09.02.07
«27» декабря 2025 года, протокол № 6

Председатель ПЦМК  А.А. Сдобнова

Энгельс 2025

Рабочая программа аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1547 (зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44936)


РАССМОТРЕНО

на заседании

ПЦМК

специальности

09.02.07

 / А.А. Сдобнова

Протокол № 6

от «27» декабря ____ 2025 г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ: Сдобнова А.А., преподаватель
специальных дисциплин ОСПДО

Рецензенты:

Внутренний – Левченко И.А., методист, преподаватель ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А

Согласовано от организации (предприятия) – генеральный директор ООО «Галс-Телеком» Минаев С.В.

Содержание

стр.

1.	Общие положения.....	4
1.1	Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения итоговой аттестации в Филиале	4
1.2	Цель итоговой аттестации.....	5
1.3	Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.4	Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	6
2.	Процедура проведения ГИА.....	7
2.1	Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии	7
2.2	Особенности проведения демонстрационного экзамена	9
2.3	Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена	9
2.4	Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена	11
2.4.1	Места и логистика проведения демонстрационного экзамена.....	17
2.4.2	Сроки проведения демонстрационного экзамена.....	20
2.4.3	Инструкция по технике безопасности	21
2.5	Порядок защиты дипломного проекта	21
2.5.1	Сроки защиты дипломных проектов	21
2.5.2	Темы дипломных проектов	22
2.5.3	Порядок защиты дипломного проекта	22
3.	Требования к дипломным проектам и методика их оценивания	24
3.1	Требования к дипломному проекту	24
3.2	Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе	27
4.	Порядок проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	29
5.	Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации.....	32
5.1	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	32
5.2	Порядок пересдачи ГИА	34
6.	Приложения.....	35

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 г. № 1547. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: программист.

База приема на образовательную программу: основное общее образование.

Программа ГИА, включая методику оценивания результатов, требования к дипломному проекту (далее ДП), задания и продолжительность подготовки и защиты ДП, определяются с учетом примерных основных образовательных программ СПО (при наличии) и на основе выбранного комплекта оценочной документации (КОД) 09.02.07-2-2026. Программа ГИА утверждается директором Энгельсского технологического института (филиала) СГТУ имени Гагарина Ю.А. (далее – Филиала) после обсуждения на заседании Ученого совета Филиала с участием председателей Государственных экзаменационных комиссий (ГЭК).

Программа ГИА, требования к ДП, а также методика и критерии оценки, утвержденные директором Филиала, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1.1 Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения итоговой аттестации в Филиале

Программа ГИА разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (утв. приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2016 № 1547);

Письмами и методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ и ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»;

Положением о проведении итоговой аттестации по образовательным программам СПО в Университете;

Положением об Энгельском технологическом институте (филиале) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1.2 Цель итоговой аттестации

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. ГИА подтверждает готовность выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, предусмотренных стандартом.

1.3 Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего профессионального образования в части освоения основных видов деятельности (далее – ВД) и соответствующих профессиональных компетенций (далее - ПК):

ВД 1.Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем:

ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием;

ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием;

ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств;

ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей;

ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода;

ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.

ВД 2. Осуществление интеграции программных модулей:

ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент;

ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение;

ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств;

ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения;

ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения

на предмет соответствия стандартам кодирования;

ВД 4. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем:

ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем;

ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем;

ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика;

ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами;

ВД 11. Разработка, администрирование и защита баз данных:

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных;

ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области;

ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области;

ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных;

ПК 11.5. Администрировать базы данных;

ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

1.4 Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (квалификация «Программист») государственная итоговая аттестация проводится в форме:

- защиты дипломного проекта;
- демонстрационного экзамена (проводится в рамках ГИА по специальности 09.02.07 на профильном уровне (ДЭ ПУ) с использованием комплекта оценочной документации КОД 09.02.07-2-2026, разработанного ФГБОУ ДПО «ИРПО» для ГИА (ДЭ ПУ)).

2. Процедура проведения ГИА

2.1 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

Итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), которые создаются по каждой специальности (профессии), реализуемой в Филиале, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО).

ГЭК формируется из числа педагогических работников Филиала, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Филиала не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА.

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК Филиал создает экспертную группу (группы), которую возглавляет главный эксперт (главные эксперты). Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Филиалом на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации (КОД) 09.02.07-2-2026 для демонстрационного экзамена по специальности. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении данных студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию (для исключения конфликта интересов).

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе ГИА председатель и члены ГЭК могут присутствовать на демонстрационном экзамене для контроля соблюдения процедуры проведения, не вмешиваясь в ход выполнения заданий и процесс оценивания экспертной группой.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатели ГЭК по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование, реализуемой Филиалом, утверждаются не позднее 31 декабря текущего года на следующий календарный год органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования (или учредителем, если применимо для филиалов федеральных вузов), по представлению Филиала.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в СГТУ имени Гагарина Ю.А. и в Филиале, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является директор Филиала (или уполномоченное им лицо). В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя или педагогических работников Филиала.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК директор Филиала назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к педагогическим или административным работникам Филиала. Секретарь ГЭК не входит в состав ГЭК, ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию. ГЭК действует в течение одного календарного года.

Защита дипломных проектов (ДП) (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному директором Филиала графику проведения ГИА.

На заседании, кроме председателя и членов ГЭК, могут присутствовать приглашенные лица: представители предприятий, организаций и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; руководители ДП и консультанты; преподаватели и студенты Филиала; родители и представители выпускников (при наличии согласия на обработку персональных данных).

Решение ГЭК оформляется протоколом (приложение 1), который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем), заместителем председателя, членами и секретарем ГЭК. Результаты работы ГЭК фиксируются в отчете о работе государственной экзаменационной комиссии (приложение 2). Протокол и отчет о работе ГЭК сдаются на хранение в архив Филиала.

На основании решения ГЭК лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации, подтверждающий получение среднего профессионального образования по специальности в соответствии с лицензией — диплом о среднем профессиональном образовании.

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена, по итогам обработки результатов в Цифровой платформе формируется Цифровой паспорт

компетенций, подтверждающий полученный уровень квалификации. Результаты экзамена, выраженные в баллах, переводятся в оценку и вносятся в протокол заседания ГЭК.

2.2 Особенности проведения демонстрационного экзамена

2.3 Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) в составе Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) Филиал создает экспертную группу (группы), которую возглавляет главный эксперт (главные эксперты). Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Филиалом на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации (КОД) 09.02.07-2-2026 для демонстрационного экзамена по специальности.

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении данных студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию (для исключения конфликта интересов).

В Филиале демонстрационный экзамен как часть ГИА проводится на профильном уровне (ДЭ ПУ) в соответствии с КОД 09.02.07-2-2026 и Порядком проведения ГИА, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 №800.

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы на Цифровой платформе. Филиал организует регистрацию и актуализацию личных профилей участников и экспертов в системе в соответствии с регламентом Оператора. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в личном профиле, несет персонально каждый участник или эксперт, а также представитель Филиала, подтверждающий данные сведения.

Обеспечение деятельности Экспертной группы по проведению экзамена для студентов Филиала осуществляется Филиалом или Центром проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), на базе которого проходит аттестация, в т.ч. по вопросам материально-технического обеспечения.

В подготовительный день (С-1) Главный эксперт проводит проверку готовности площадки проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), включая проверку соответствия материально-технической базы требованиям КОД и сверку состава Экспертной группы. Распределяются обязанности между членами Экспертной группы, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности для

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 1

Таблица 1

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1	Разработка, администрирование и защита баз данных	Разработка объектов базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области	6,00
		Реализация базы данных в конкретной системе управления базами данных	4,00
2	Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	Формирование алгоритмов разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	2,00
		Разработка программных модулей в соответствии с техническим заданием	11,00
		Выполнение отладки программных модулей с использованием специализированных программных средств	2,00
3	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	Выполнение работ по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	24,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	1,00
4	Осуществление интеграции программных модулей	Выполнение интеграции модулей в программное обеспечение	23,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
ИТОГО			75,00

участников и членов Экспертной группы под роспись в протоколе по стандартам инструкции по технике безопасности, включенной в состав КОД 09.02.07-2-2026.

В подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке методом случайной выборки (жеребьевки) и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы и необходимой документацией.

На момент проведения демонстрационного экзамена все участники и эксперты должны быть ознакомлены с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, требованиями КОД 09.02.07-2-2026 и другими инструктивными документами.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка рабочих мест на предмет отсутствия материалов, инструментов или оборудования, запрещенных к использованию.

Главный эксперт выдает (или открывает доступ на платформе) экзаменационные задания каждому участнику, при необходимости предоставляет дополнительные инструкции, а также разъясняет правила поведения во время демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, полномочия временно передаются заместителю или иному члену экспертной группы, что фиксируется в протоколе проведения экзамена, с уведомлением председателя ГЭК.

Нахождение посторонних лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, а также членов ГЭК и аккредитованных наблюдателей, не допускается.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта, за исключением случаев, предусмотренных заданием. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы должны быть четкими, недвусмысленными и не дающими необоснованного преимущества отдельным участникам.

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена, по итогам обработки результатов в Цифровой платформе формируется Цифровой паспорт компетенций, подтверждающий полученный уровень квалификации. Результаты экзамена переводятся в оценку и вносятся в протокол заседания ГЭК.

Хранение оригиналов итоговых протоколов демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел Филиала и Порядком проведения ГИА. Протоколы и отчетная документация хранятся в архиве Филиала в течение сроков, установленных законодательством РФ для документов строгой отчетности.

2.4 Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена

Использование демонстрационного экзамена рекомендуется в качестве механизма оценки результатов освоения профессиональных модулей, входящих в ППССЗ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в рамках ИА.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

При включении демонстрационного экзамена в состав ГИА под тематикой выпускной квалификационной работы понимается наименование комплекта оценочной документации по компетенции.

Комплект оценочной документации (далее – КОД) - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий задания, перечень оборудования и оснащения, план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Для проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» используется комплект оценочной документации (КОД) 09.02.07-2-2026. КОД включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения (включая расходные материалы и средства обучения и воспитания), примерный план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образец задания. Информация по КОД 09.02.07-2-2026 (Том 1) размещена в открытом доступе: <https://bom.firpo.ru/Public>

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://bom.firpo.ru/file/public/117428/КОД%2009.02.07-2-2026%20Том%201.pdf> не

позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения итоговой и промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

Перечень оцениваемых результатов (ОК/ПК, умений и навыков) для демонстрационного экзамена определяется КОД 09.02.07-2-2026 и представлен в составе КОД в виде единого базового ядра содержания КОД и содержательной структуры КОД

Единое базовое ядро содержания КОД сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица №2 Единое базовое ядро КОД

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Разработка, администрирование и защита баз данных	ПК. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области	Практический опыт: использовать средства заполнения базы данных Умение: создавать объекты баз данных в современных СУБД
	ПК. Реализовывать базу данных в Конкретной системе управления базами данных	Практический опыт: работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПК. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его средствами автоматизированног

		о проектирования
	ПК. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать код программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля
	ПК. Выполнять отладку программных Модулей с использованием специализированных программных средств	Умение: выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля

Содержательная структура КОД представлена в таблице №3

Таблица №3 Содержательная структура КОД

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ГИА ДЭ ПУ	№ Модуля ⁴
Инвариантная часть КОД				
Разработка, администрирование и защита баз данных	ПК. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области	Практический опыт: Использовать средства заполнения базы данных	■	1
		Умение: создавать объекты баз данных в современных СУБД	■	1
	ПК. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных	Практический опыт: работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных	■	1
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПК. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его средствами автоматизированного Проектирования	■	2
	ПК. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать код программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля	■	2

³ Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

⁴ Наименование выполняемой задачи и № Модуля определены перечнем модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

	ПК. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств	Умение: выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля	■	2
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	ПК. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	Практический опыт: модифицировать отдельные компоненты программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	■	3
		Умение: разрабатывать и настраивать программные модули программного продукта	■	3
	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: выделять наиболее значимое в перечне информации	■	3
Осуществление интеграции программных модулей	ПК. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение	Умение: использовать выбранную систему контроля версий	■	4
		Практический опыт: интегрировать модули в программное обеспечение	■	4

	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	■	4
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

№ Модуля	Наименование выполняемой задачи	ГИА ДЭ ПУ
Модуль 1	Разработка базы данных средствами СУБД	■
Модуль 2	Разработка алгоритма и создание приложения	■
Модуль 3	Разработка последовательного пользовательского интерфейса. Создание формы добавления / редактирования товаров. Создание кнопки удаления товаров.	■
Модуль 4	Добавление в функционал Администратора и Менеджера возможность работы с заказами	■

2.4.1 Места и логистика проведения демонстрационного экзамена

Филиал обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

Подготовка и проведение демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 с изменениями), методическими рекомендациями ФГБОУ ДПО ИРПО (Федерального оператора) и требованиями комплекта оценочной документации КОД 09.02.07-2-2026.

Место проведения.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, организованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ). Филиал самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом Филиале (при наличии необходимой материально-технической базы), так и в другой организации на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются соответствующим договором.

ЦПДЭ должен соответствовать требованиям КОД 09.02.07-2-2026 в части оборудования, программного обеспечения, инфраструктуры и средств обеспечения охраны труда и техники безопасности.

Обеспечение условий

Филиал обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части ГИА, в том числе:

- выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности;
- соответствие санитарным нормам и правилам;
- обеспечение условий проведения экзамена, включая питьевой режим, горячее питание (при необходимости), безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Запрещается использование при проведении демонстрационного экзамена методов и средств, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

График и планирование

Филиал распределяет экзаменационные группы с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных заданий по выбранному КОД с соблюдением норм

трудового законодательства.

Филиал формирует график проведения демонстрационного экзамена и утверждает его не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА. График должен содержать подробную информацию о:

- времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы;
- распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест;
- перерывах на обед и других мероприятиях, предусмотренных КОД.

График согласовывается с главным экспертом и утверждается председателем ГЭК.

Филиал направляет информацию о планируемых датах и составе участников демонстрационного экзамена в Цифровую платформу проведения демонстрационного экзамена в установленные сроки.

Регистрация участников

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты регистрируются на Цифровой платформе проведения демонстрационного экзамена. Филиал организует регистрацию и актуализацию личных профилей участников и экспертов в соответствии с инструкциями Федерального оператора. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в личном профиле, несет персонально каждый участник или эксперт, а также представитель Филиала.

Экспертное сопровождение

Обеспечение деятельности экспертной группы по проведению экзамена осуществляется ЦПДЭ или образовательной организацией, в том числе по вопросам оплаты проезда, проживания и питания экспертов, привлеченных к работе из других субъектов РФ.

На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначает технического эксперта, отвечающего за:

- техническое состояние оборудования и его эксплуатацию;
- функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки;
- соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена и не является членом экспертной группы.

Подготовительные мероприятия (День С-1)

Подготовительный день проводится не позднее чем за один рабочий день до начала демонстрационного экзамена. Главный эксперт проводит проверку готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся и

технического эксперта. В ходе проверки осуществляются:

- осмотр площадки и проверка соответствия материально-технической базы требованиям КОД;
- распределение обязанностей между членами экспертной группы;
- распределение рабочих мест между обучающимися методом случайной выборки (жеребьевки);
- проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности для всех участников и экспертов под роспись в соответствующих протоколах;
- ознакомление обучающихся с планом проведения ДЭ и условиями оказания первичной медицинской помощи.

Факты распределения обязанностей, рабочих мест и ознакомления с планом фиксируются главным экспертом в протоколах установленной формы.

Порядок проведения экзамена

Задания демонстрационного экзамена определяются в соответствии с КОД 09.02.07-2-2026 и становятся доступны главному эксперту в личном кабинете на Цифровой платформе в сроки, регламентированные Оператором.

В случае неявки экзаменуемого, включенного в списки в Цифровой платформе, информация о неявке фиксируется главным экспертом в протоколе проведения экзамена и вносится в систему.

Перед началом экзамена члены экспертной группы проверяют рабочие места на отсутствие запрещенных материалов и инструментов. Главный эксперт выдает задания, разъясняет правила поведения. Участникам предоставляется не менее 15 минут на ознакомление с заданием, это время не входит в общее время экзамена. Ознакомление подтверждается подписями участников в протоколе.

К выполнению заданий участники приступают по команде главного эксперта.

Режим работы и контроль

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего экзамена. При необходимости временно покинуть площадку по уважительной причине, он назначает заместителя из числа экспертов и фиксирует это в протоколе.

Нахождение посторонних лиц на площадке запрещено. Члены ГЭК могут присутствовать в качестве наблюдателей, не вмешиваясь в процесс оценки и не контактируя с участниками.

В ходе экзамена участникам запрещены контакты друг с другом и экспертами без разрешения главного эксперта.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить задание, не допускается.

Нештатные ситуации и нарушения

При несчастном случае или болезни участника главный эксперт организует оказание помощи и уведомляет образовательную организацию. Решение о продолжении экзамена или досрочном завершении принимается с участием медработника. Если экзамен прекращен по болезни, участнику могут быть начислены баллы за фактически выполненную работу (при наличии технической возможности оценки), либо он направляется на пересдачу в резервные дни.

Участник, нарушающий правила (списывание, использование средств связи, нарушение дисциплины), получает предупреждение с занесением в протокол. Потерянное время не компенсируется. При повторном или грубом нарушении участник удаляется с площадки, его результат аннулируется.

Охрана труда

Участники обязаны соблюдать требования ОТ и ТБ. Нарушение этих требований может повлечь снижение баллов или удаление с экзамена, если действия участника создают угрозу безопасности.

Волонтеры

Для проведения экзамена могут привлекаться волонтеры (технические специалисты) для обеспечения безопасных условий и навигации, а также ассистенты для лиц с ОВЗ и инвалидов.

2.4.2 Сроки проведения демонстрационного экзамена

Общий период проведения государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» установлен учебным планом и календарным учебным графиком: с 18.05.2026 по 27.06.2026.

Этапы проведения ГИА:

Подготовка к государственной итоговой аттестации и консультирование:

Период: 18.05.2026 – 30.05.2026.

Включает в себя консультации по выполнению заданий демонстрационного экзамена, инструктажи по охране труда, ознакомление с критериями оценивания и функционалом программного обеспечения, а также подготовку к защите дипломного проекта.

Проведение демонстрационного экзамена (в рамках ГИА):

Период: 01.06.2026 – 07.06.2026.

Проведение демонстрационного экзамена организуется потоками (экзаменационными группами) численностью, соответствующей количеству оборудованных рабочих мест на площадке ЦПДЭ.

Распределение выпускников по экзаменационным группам, даты и время проведения заседаний экспертных групп утверждаются директором Филиала в

составе расписания проведения государственной итоговой аттестации.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта):

Период защиты: определяется графиком ГИА после завершения демонстрационного экзамена и обработки его результатов.

Расписание проведения ГИА (включая даты демонстрационных экзаменов и защит ДП) утверждается и доводится до сведения обучающихся, членов ГЭК и экспертов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

2.4.3 Инструкция по технике безопасности

Требования охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ) для участников демонстрационного экзамена, а также порядок проведения инструктажа по ОТ и ТБ представлены в Приложении 3 к настоящей программе ГИА.

При проведении демонстрационного экзамена применяются инструкции по технике безопасности, включенные в комплект оценочной документации КОД 09.02.07-2-2026 (Том 1), поскольку структура КОД содержит «инструкции по технике безопасности» как обязательный раздел.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главный эксперт проводит проверку готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся и технического эксперта, назначаемого организацией на территории ЦПДЭ и ответственного за соблюдение норм и правил ОТ и ТБ.

Перед началом выполнения заданий обучающиеся под руководством главного эксперта повторно знакомятся с планом проведения ДЭ и условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, факт ознакомления фиксируется в протоколах.

ЦПДЭ должен быть обеспечен средствами, необходимыми для соблюдения требований ОТ и ТБ, включая:

- огнетушитель углекислотный ОУ-1 (требования не ниже ГОСТ Р 51057), на площадку;
- аптечку первой помощи работникам (комплектация не ниже требований приказа Минздрава РФ от 24.05.2024 № 262н), на площадку.

2.5 Порядок защиты дипломного проекта

2.5.1 Сроки защиты дипломных проектов

Объем академических часов, отводимых на ГИА в структуре образовательной программы, составляет 216 часов (6 недель). Общий период государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» составляет 18.05.2026–27.06.2026.

Подготовка выпускников к защите дипломного проекта проводится в период 08.06.2026–20.06.2026.

Защита дипломных проектов проводится в период 22.06.2026–27.06.2026 в соответствии с утверждённым расписанием заседаний ГЭК.

2.5.2 Темы дипломных проектов

Тематика дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Темы дипломных проектов определяются Филиалом и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем дипломных проектов разрабатывается преподавателями Филиала совместно с представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, рассматривается на заседании методической комиссии дизайна, информационных технологий и программирования с участием председателей ГЭК. Тематика дипломных проектов согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, утверждается заместителем директора по учебной работе СПО Филиала (приложение 4).

В приложении 4 представлена тематика дипломных проектов для специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Выбор темы дипломного проекта обучающиеся осуществляют до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения. Закрепление за студентами тем дипломных проектов осуществляется приказом директора Филиала.

2.5.3 Порядок защиты дипломного проекта

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному директором Филиала графику проведения ГИА.

На заседании, кроме председателя и членов ГЭК, могут присутствовать приглашенные лица: представители предприятий, организаций и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; руководители дипломных проектов и консультанты; преподаватели и студенты Филиала; родители и

представители выпускников (с соблюдением требований законодательства о персональных данных).

- Для проведения защиты дипломного проекта отводится специально подготовленный кабинет, оборудованный:

- рабочими местами для председателя и членов ГЭК;
- компьютером, мультимедийным проектором, экраном;
- лицензионным программным обеспечением общего и

специального назначения.

- Для заседания ГЭК секретарь обеспечивает наличие следующих документов:

- ФГОС СПО по специальности;
- Программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказ о составе ГЭК;
- приказ об утверждении тематики дипломных проектов по специальности;
- приказ о допуске студентов к итоговой аттестации;
- сводная ведомость результатов освоения выпускниками образовательной программы СПО по специальности;
- протоколы заседаний экспертных групп по результатам демонстрационного экзамена (или копии цифровых паспортов компетенций выпускников).

- зачетные книжки выпускников;

- дипломные проекты с документами, которые к ним прилагаются - задание, отзыв руководителя, внешняя рецензия, презентация для представления дипломного проекта;

- Положением о проведении итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский технический университет имени Гагарина Ю.А.».

Продолжительность защиты дипломного проекта не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.

Процедура защиты включает:

- доклад аттестуемого (не более 10 минут);
- вопросы членов комиссии, ответы аттестуемого;
- чтение отзыва;
- ответы аттестуемого на замечания, содержащиеся в отзыве.

3. Требования к дипломным проектам и методика их оценивания

3.1 Требования к дипломному проекту

Содержание дипломного проекта может основываться:

- на расширении, развитии результатов ранее выполненного обучающимся курсового проекта, если он выполнялся в рамках профессионального модуля;
- на использовании результатов практических заданий, выполненных в рамках дисциплин, междисциплинарных курсов, практик;
- на результатах выполнения заданий демонстрационного экзамена (при условии совпадения тематики).

Общие требования к структуре и содержанию дипломного проекта представлены в приложении 6.

Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению дипломного проекта представлены в Методических рекомендациях по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), разрабатываемых Филиалом в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Задания для выполнения дипломного проекта разрабатываются в соответствии с утвержденными темами. Задания обсуждаются на заседании методической комиссии информационных технологий и программирования и утверждаются заместителем директора Филиала по учебной работе. Задание выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Для подготовки дипломного проекта студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты) по отдельным частям проекта. Назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Филиала.

В обязанности руководителя дипломного проекта входит:

- разработка задания для выполнения дипломного проекта;
- разработка календарного графика выполнения дипломного проекта (приложение 7) и контроль за его соблюдением;
- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения работ;
- координация работы консультантов;
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (приложение 8).

Руководитель дипломного проекта имеет право присутствовать на защите с

правом совещательного голоса. Количество выпускников, закрепляемых за одним руководителем, определяется локальными актами Филиала (но не более 8 человек).

Рецензирование

Рецензирование дипломного проекта не является обязательным требованием, так как данная норма исключена из Порядка проведения ГИА (в соответствии с пунктом 23 Приказа Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»), и не установлена ФГОС СПО по специальности.

Однако рецензирование может проводиться по инициативе Филиала с целью обеспечения дополнительной независимой оценки качества подготовки выпускников. В случае проведения рецензирования в состав рецензентов привлекаются представители работодателей (предприятий, организаций), направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников.

Рецензия должна включать заключение о соответствии дипломного проекта заданию, оценку качества выполнения работы, ее практической значимости и рекомендацию по итоговой оценке (приложение 11).

При наличии рецензии ее содержание доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 3 календарных дня до защиты дипломного проекта. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Допуск к защите

По окончании работы дипломный проект, подписанный студентом и консультантами, предоставляется руководителю. Руководитель проверяет качество, подписывает проект и вместе с заданием и отзывом передает председателю методической комиссии.

Допуск дипломного проекта к защите оформляется приказом директора Филиала.

Обязательным условием допуска к защите дипломного проекта является успешное прохождение обучающимся демонстрационного экзамена (получение оценки «удовлетворительно» и выше), если он предусмотрен учебным планом как часть ГИА, предшествующая защите.

Процедура защиты

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК.

Продолжительность защиты не должна превышать 45 минут на одного обучающегося (включая доклад, вопросы и обсуждение), из них на доклад — не более 10-15 минут.

Процедура защиты включает:

- доклад аттестуемого с использованием мультимедийной презентации и демонстрацией разработанного программного продукта;
- вопросы членов комиссии, ответы аттестуемого;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы аттестуемого на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (приложение 10) и объявляются в тот же день после оформления протоколов. Оценка за защиту выставляется с учетом результатов демонстрационного экзамена (если это предусмотрено методикой расчета итоговой оценки в Филиале).

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего является решающим.

Дипломные проекты после защиты сдаются в архив Филиала не позднее месяца после окончания итоговой аттестации. Срок хранения — 5 лет (или согласно Номенклатуре дел).

3.2 Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе

Задание демонстрационного экзамена — комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются Федеральным оператором (ФГБОУ ДПО ИРПО) в составе комплектов оценочной документации (КОД) с учетом требований профессиональных стандартов и ФГОС СПО.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Члены экспертной группы должны иметь подтвержденную квалификацию в реестре экспертов Федерального оператора. Допускается применение дистанционных технологий для работы экспертов и автоматизированной оценки результатов, если это предусмотрено требованиями КОД 09.02.07-2-2026.

Учет результатов чемпионатов

Выпускникам, являющимся победителями и призерами чемпионатов профессионального мастерства, проводимых в рамках Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству («Профессионалы», Чемпионат высоких технологий), а также международных чемпионатов, результаты могут быть зачтены в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Условием зачета результатов является соответствие компетенции, по которой получена награда, профилю осваиваемой образовательной программы и требованиям ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности. Решение о зачете принимается Государственной экзаменационной комиссией на основании заявления выпускника и документов, подтверждающих статус победителя или призера.

Процедура оценивания

Оценка выполнения заданий осуществляется экспертной группой в соответствии с критериями, установленными в КОД. При выполнении оценки должны обеспечиваться равные условия для всех участников. Оценка выставляется в отсутствие экзаменуемого, если иное не предусмотрено спецификой задания (например, при защите выполненной работы). Результаты вносятся в протоколы оценивания (в бумажном виде или в Цифровой платформе).

Перевод баллов в оценку

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД. Максимальное

количество баллов принимается за 100%.

Перевод полученных баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» осуществляется Государственной экзаменационной комиссией.

Для перевода используется методика, рекомендованная ФГБОУ ДПО ИРПО, или методика, утвержденная локальным актом Филиала.

Таблица №4 перевода баллов:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 49,99%	50,00% - 64,99%	65,00% - 89,99%	90,00%-100,00%
	0,06-37,46	37,56-48,66	48,76-67,46	67,56-75,06

Распределение баллов по критериям оценивания ДЭ ПУ приведено в таблице №1 раздела 2.2 Программы ГИА

Результаты перевода фиксируются в протоколе заседания ГЭК и ведомости оценок.

Результаты ГИА (в том числе результаты демонстрационного экзамена) объявляются выпускникам в день проведения экзамена (или в день завершения проверки, но не позднее следующего рабочего дня) после оформления протоколов заседаний ГЭК.

4. Порядок проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее — лица с ОВЗ) ГИА проводится Филиалом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее — индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение общих требований, предусмотренных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО (утв. приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800, с изм.):

проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люмен;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают директору Филиала письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА, приложив документы, подтверждающие наличие ограниченных возможностей здоровья или инвалидности.

Особенности проведения демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов

Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации (КОД) с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам СПО (Приказ Минпросвещения РФ № 800), определяющих особые условия для выпускников с ОВЗ.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий:

- увеличение продолжительности экзамена (но не более чем на 1,5 часа);
- организация дополнительных перерывов для приема пищи и лекарств, отдыха;
- привлечение ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков).

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов (адаптация рабочего места). Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий направляется Филиалом Федеральному оператору (через Цифровую платформу) на этапе подачи заявки или планирования демонстрационного экзамена.

5. Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации

5.1 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее — апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Филиала.

Сроки подачи апелляции:

О нарушении порядка проведения ГИА: подается непосредственно в день проведения соответствующего аттестационного испытания (демонстрационного экзамена или защиты дипломного проекта), не покидая место проведения экзамена (ЦПДЭ) или аудиторию защиты.

О несогласии с результатами ГИА: подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета или приказом директора Филиала одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА (Приказ Минпросвещения № 800).

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции (с предъявлением документа, удостоверяющего личность). С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

Виды решений апелляционной комиссии:

1. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА:

Комиссия устанавливает достоверность изложенных сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если сведения о нарушениях не подтвердились

и/или нарушения не повлияли на результат;

об удовлетворении апелляции, если сведения о нарушениях подтвердились и повлияли на результат.

В последнем случае результат ГИА аннулируется, и выпускнику предоставляется возможность пройти испытание в дополнительные сроки.

2. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА:

По защите дипломного проекта: Комиссия рассматривает дипломный проект, отзыв, рецензию, протокол ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедуры. Комиссия не оценивает содержание работы заново, а проверяет соответствие выставленной оценки процедуре защиты и критериям.

По демонстрационному экзамену: Комиссия рассматривает протоколы оценивания, ведомости и (при наличии) фото/видеоматериалы фиксации экзамена, а также заключение главного эксперта. Секретарь ГЭК направляет в комиссию материалы, подтверждающие результаты оценивания.

Важно: Апелляция на результаты ДЭ рассматривается на предмет правильности подсчета баллов и соблюдения методики оценивания. Экспертная оценка качества выполнения заданий, выставленная группой экспертов в соответствии с КОД, как правило, пересмотру по существу не подлежит, если не выявлена техническая ошибка или нарушение процедуры.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА (в случае выявления технических ошибок при подсчете баллов или процедурных нарушений).

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение 9) и передается в ГЭК не позднее следующего рабочего дня для реализации решения (внесения изменений в ведомости).

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов (при равенстве — голос председателя решающий).

Решение доводится до сведения выпускника под роспись в течение трех рабочих дней со дня заседания.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.2 Порядок пересдачи ГИА

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия и другие документально подтвержденные случаи), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК для таких лиц организуются в иные сроки, определяемые Филиалом, но не позднее окончания текущего учебного года (в котором проводилась ГИА). В случае невозможности прохождения ГИА до конца текущего учебного года (по медицинским показаниям или иным уважительным причинам) выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в следующем учебном году, но не позднее 1 марта следующего календарного года.

Лица, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительную оценку, отчисляются из Филиала с выдачей справки об обучении (или о периоде обучения). Указанные лица имеют право пройти ГИА повторно не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые.

Для повторного прохождения ГИА лицо, отчисленное из Филиала, должно быть восстановлено в Филиал на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей образовательной программе (включая подготовку к защите дипломного проекта и (или) сдачу демонстрационного экзамена). Восстановление производится на основании заявления лица в соответствии с локальными нормативными актами Филиала.

Повторное прохождение ГИА для одного лица допускается не более двух раз.

профиль

(наименование компетенции, наименование комплекта оценочной документации по компетенции, как в
Протоколе ДЭ)

с оценкой

« »
(прописью)

(Итоговый протокол демонстрационного

экзамена от
профиль

г., ведомость перевода баллов демонстрационного экзамена

(наименование компетенции)

в оценку от

г.).

Постановили:

1. Признать, что

(Фамилия, имя, отчество студента)

- успешно прошел

государственную итоговую аттестацию

2.

(Фамилия, имя, отчество студента)

присвоить квалификацию

«программист»

3.

(Фамилия, имя, отчество студента)

выдать диплом о среднем профессиональном образовании по специальности
09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии: отсутствует.

Председатель

Заместитель председателя

Члены комиссии

Секретарь

**Отчет председателя
Государственной экзаменационной комиссии**

Энгельсского технологического института (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.
по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»
за 2025/2026 учебный год

В 2025/2026 учебном году Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) осуществляла свою работу в соответствии с утвержденным графиком проведения Государственной итоговой аттестации (ГИА) для студентов среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Итоговая аттестация включала два обязательных этапа: защиту дипломного проекта и демонстрационный экзамен профильного уровня, проводимый на основе комплекта оценочной документации КОД 09.02.07-2-2026, разработанного Федеральным оператором (ФГБОУ ДПО ИРПО).

В состав ГЭК вошли представители ведущих IT-компаний региона, сторонних профессиональных образовательных организаций, а также преподаватели Энгельсского технологического института (филиала) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Председателем комиссии был утвержден Минаев Сергей Валерьевич, директор ООО «Галс-Телеком», главным экспертом демонстрационного экзамена — _____

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
Члены комиссии		
Секретарь		

Всего в отчетном году итоговую аттестацию прошли _____ выпускника по специальности 09.02.07 ИСП.

Результаты защиты дипломных проектов:

- Дипломы с оценкой «отлично» — __ человек (___%)
- Дипломы с оценкой «хорошо» — __ человек (___%)
- Дипломы с оценкой «удовлетворительно» — __ человек (___%)

Средний балл по итогам защиты дипломных проектов составил 4,34, что свидетельствует о хорошем уровне подготовки выпускников.

Результаты демонстрационного экзамена:

- Оценка «отлично» — __ человек (___%)
- Оценка «хорошо» — __ человек (___%)
- Оценка «удовлетворительно» — __ человек (___%)

Средний балл за демонстрационный экзамен — ____

Особо отмечаю ряд дипломных проектов,

Результаты трудоустройства выпускников по итогам демонстрационного экзамена

Анализ итогов аттестации:

Рекомендации:

Председатель Государственной экзаменационной комиссии

_____ / _____ /

Требования охраны труда и техники безопасности для участников демонстрационного экзамена

Инструкция разработана в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1. Общие требования безопасности

1.1. К участию в демонстрационном экзамене допускаются обучающиеся, прошедшие вводный инструктаж по охране труда и не имеющие медицинских противопоказаний к работе с персональным компьютером (ПЭВМ).

1.2. Участники экзамена обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), требования пожарной безопасности и настоящую инструкцию.

1.3. При проведении экзамена на участников могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- зрительное напряжение при длительной работе за монитором;
- опасность поражения электрическим током при неисправности оборудования.

1.4. Участник должен знать места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и путей эвакуации (эвакуационных выходов).

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед началом работы участник обязан:

- Осмотреть рабочее место, убедиться в отсутствии посторонних предметов, мешающих выполнению задания.
- Визуально проверить исправность оборудования (ПЭВМ, монитора, клавиатуры, мыши) и целостность видимой части электропроводки (соединительных кабелей).
- Убедиться в отсутствии влаги на поверхности оборудования.
- Отрегулировать освещение на рабочем месте (при наличии местного освещения) так, чтобы исключить блики на экране монитора.
- Отрегулировать высоту и наклон кресла для обеспечения эргономичной посадки.

2.2. Участнику **запрещается**:

- Приступать к работе при обнаружении неисправности оборудования или повреждении изоляции проводов.
- Самостоятельно подключать или отключать кабели электропитания без разрешения технического эксперта.
- Класть на монитор или системный блок посторонние предметы (одежду,

бумагу, емкости с жидкостями).

2.3. Обо всех замеченных недостатках и неисправностях участник обязан немедленно сообщить техническому эксперту и не приступать к работе до их устранения.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. При выполнении задания участник обязан:

- Содержать рабочее место в чистоте и порядке.
- Соблюдать оптимальное расстояние от глаз до экрана монитора (60–70 см).
- Следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия оборудования не были перекрыты.

3.2. Во время работы **строго запрещается:**

- Прикасаться к задним панелям системного блока и разъемам соединительных кабелей.
- Включать и выключать оборудование влажными руками.
- Ставить емкости с напитками (водой, кофе) рядом с клавиатурой или на системный блок.
- Производить самостоятельный ремонт или вскрытие корпуса оборудования.
- Допускать резкие удары по клавиатуре или оборудованию.

3.3. При работе с периферийным оборудованием (принтером):

- Извлекать застрявшую бумагу разрешается только после отключения принтера от сети и разрешения технического эксперта.
- Замена картриджей и бумаги производится исключительно техническим экспертом.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При появлении признаков неисправности (запах гари, дым, искрение, нехарактерный шум, самопроизвольное отключение):

- Немедленно прекратить работу.
- Сообщить о ситуации главному или техническому эксперту.
- Покинуть рабочее место и ожидать указаний экспертов.

4.2. В случае срабатывания пожарной сигнализации или обнаружения пожара:

- Не поддаваться панике.
- По команде главного эксперта организовано покинуть помещение через ближайший эвакуационный выход.

4.3. При несчастном случае (травме, внезапном ухудшении самочувствия) немедленно сообщить об этом главному эксперту для организации оказания первой помощи.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. По завершении выполнения задания участник обязан:

- Корректно завершить работу программ и операционной системы.
- Выключить ПЭВМ (если не поступило иного указания от технического эксперта).
- Привести в порядок рабочее место, сдать полученные материалы главному

эксперту.

- Обо всех недостатках, замеченных во время работы, сообщить техническому эксперту.

Организационные требования:

1. Технический эксперт проводит первичный инструктаж по охране труда и технике безопасности для главного эксперта, членов экспертной группы и всех участников экзамена перед началом работы (в день С-1 или непосредственно перед экзаменом).
2. Факт проведения инструктажа фиксируется подписями инструктирующего и инструктируемых в **Протоколе проведения инструктажа по охране труда и технике безопасности.**

Тематика дипломных проектов

Темы дипломных проектов

Разработка системы записи и сопровождения клиентов салона психологического консультирования
Разработка онлайн-платформы для проведения викторин с автоматической проверкой и рейтингами
Разработка информационной системы поддержки деятельности фермерского хозяйства
Разработка информационной системы для центра социальной адаптации лиц старшего поколения
Разработка информационной системы "Дневник Эмоций"
Создание информационной системы мониторинга показателей здоровья и фитнес-активности
Разработка системы централизованного управления корпоративными шаблонами
Разработка веб-приложения "Vlad"
Разработка электронного архива корпоративной документации с контролем доступа
Проектирование и разработка сетевой платформы для проведения олимпиад по программированию с автоматизированной проверкой
Создание информационной системы для мониторинга и регистрации метеоданных
Проектирование информационной системы медицинского учреждения с ресурсным планированием
Разработка интерактивного учебного пособия по языку программирования C#
Разработка приложения для интеграции и управления голосовыми оповещениями
Разработка интерактивной образовательной платформы для комплексного развития детей с отслеживанием прогресса обучения.
Разработка приложения для получения и использования городских цифровых услуг и сервисов. "Умный город"
Разработка автоматизированного рабочего места диспетчера химчистки
Проектирование и разработка информационной системы анализа и планирования рациона питания

Разработка приложения «Правильное питание» для планирования рациона
Автоматизированная информационная система контроля исполнительской дисциплины для войсковой части
Разработка мобильного приложения сервиса размещения и передержки домашних животных
Разработка централизованной базы данных кулинарных рецептов с поисковой системой
Разработка приложения для безопасного хранения паролей и учётных записей
Разработка платформы электронной коммерции с расширенным функционалом оформления заказа
Разработка автоматизированной системы обработки клиентских заявок и предоставления услуг
Разработка программного обеспечения для мониторинга аппаратной и сетевой конфигурации компьютеров в локальной сети
Разработка системы обработки аудиосигналов с визуализацией и фильтрацией
Разработка электронного сервиса учёта и контроля выполнения домашних заданий
Разработка платформы управления студенческими проектами и инициативами
Разработка мобильного приложения для тренировок и отслеживания питания спортсмена
Разработка системы для взаимодействия и общения между учениками и родителями
Разработка информационной системы управления учебным процессом
Разработка информационной системы диагностики и учёта обращений по ремонту компьютерной и мобильной техники
Разработка цифрового помощника для метеочувствительных пользователей с прогнозной аналитикой
Разработка образовательной онлайн-платформы по химии
Разработка интерактивной системы изучения иностранных языков
Разработка веб-платформы сообщества рукоделия и обмена мастер-классами
Разработка веб-приложения для поддержки женского здоровья «Women Balance»
Разработка системы поиска изображений по визуальному сходству методами компьютерного зрения

Создание информационной системы для учета животных и работы с клиентами питомника
Разработка мобильного приложения для выбора заведений и бронирования ресторанных и банкетных услуг
Проектирование программно-аппаратной системы бионического протеза руки
Разработка музыкального плеера на платформе Arduino с управлением воспроизведением
P2P-приложение для безопасной коммуникации с использованием протоколов шифрования
Разработка системы учёта посещаемости студентов
Разработка информационной системы музея (учёт экспонатов и мероприятий)
Проектирование и разработка системы автоматизированного проектирования беспилотных летательных аппаратов на основе параметрических моделей.
Мониторинг и разработка фильтрационных решений для детских садов с помощью комплекта датчиков
Разработка информационной системы управления музыкальной школой
Информационная платформа мониторинга и поиска пропавших домашних питомцев
Разработка и развитие платформы городских цифровых сервисов «Умный город»
Разработка мобильного приложения «Кошелек» для управления личными финансами
Хранение и управление пользовательскими заметками
Разработка системы управления станцией по разборке автомобилей и учёта запчастей
Разработка анализатора сетевого трафика TCP/UDP в IP-сетях
Разработка мобильного приложения для кондитерской
Разработка системы записи клиентов на занятия в фитнес-клубе
Разработка мобильного приложения для бронирования отелей и апартаментов
Разработка мобильного приложения по уходу за комнатными растениями
Мобильное AR-приложение для моделирования и 3D-визуализации крючковых узоров как математических графов
Разработка автоматизированной системы учёта товаров и управления остатками
Модернизация информационной системы участка контроля автомобильных грузов с автоматизацией регистрации, проверки и формирования отчётных документов.

Разработка мобильного приложения для управления услугами тату-салона
Разработка симулятора квантовых алгоритмов на базе Qiskit для оптимизации логистики энергосетей в условиях микроклимата Поволжья
Разработка веб-ресурса модного контента FashionBlog
Разработка веб-сайта для продажи игровой валюты и внутриигровых предметов
Разработка информационной системы ведения и воспроизведения музыкальной коллекции
Разработка системы анализа данных анкетирования с визуализацией и экспортом отчётов
Разработка информационной системы доставки продуктов "Деливо"
Разработка автоматизированной системы учёта путевых листов
Реализация алгоритма Карпа с визуализацией в виде широтного дерева
Создание информационного портала по киберспортивной дисциплине
Создание многопоточной системы на Java/C++, имитирующей муравьиные алгоритмы для динамического распределения задач в образовательных платформах
Разработка системы технического мониторинга и диагностики аттракционного оборудования
Разработка электронного учебного ресурса по основам инвестирования
Веб-приложение с геовизуализацией в Leaflet для прогнозирования накопления отходов в Саратове
Создание образовательного программного комплекса с виртуальным тренажером для обучения вождению
Разработка платформы управления франшизной сетью торговых точек
Разработка информационной системы автосервиса: учёт клиентов, заказов и выполненных работ
Разработка платформы обмена сообщениями с поддержкой текстового и мультимедийного контента
Децентрализованное приложение на платформе андроид для многопользовательского бюджетирования семей
Веб-приложение с многопоточными базами данных для управления расписаниями одиноких родителей
База данных с ветвящейся логикой на платформе андроид для проверки дипломов на соответствие ФГОС
Информационная система учёта и анализа инцидентов по охране труда на предприятии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе СПО
_____/ФИО
« » _____ 202 г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Студента _____
(Фамилия, имя, отчество)

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование
(код, наименование специальности)

Группа ИСП-

Тема:

Руководитель дипломного проекта

(ФИО, должность, место работы)

Рассмотрено на заседании ПЦМК Информационные системы и программирование

Протокол № от « » декабря 202 г.

Председатель ПЦМК _____ /ФИО
(подпись, И.О. Фамилия)

Дипломный проект способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи ОК 1–9, ПК 1.1–1.6, ПК 11.1–ПК 11.6, ПК 2.1–ПК 2.5, ПК 4.1–ПК 4.5.

Данные для выполнения дипломного проекта:

- 1.
- 2.
- 3.

Пояснительная записка дипломного проекта должна включать:

Титульный лист

Содержание

Введение

1. Основная (теоретическая) часть
 - 1.1. Описание предметной области
 - 1.2. Обзор аналогов
 - 1.3. Требования к программному продукту
 - 1.4. Обоснование выбора программных средств
2. Практическая часть
 - 2.1 Структура программы
 - 2.2 Организация данных и внутренняя архитектура программы
 - 2.3 Описание работы программного обеспечения
 - 2.4 Тестирование и отладка программного продукта

Заключение

Список используемых источников

ПРИЛОЖЕНИЕ А Техническое задание

ПРИЛОЖЕНИЕ Б Руководство пользователя

ПРИЛОЖЕНИЕ В Листинг программного кода

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативно – правовые акты

Учебники и учебные пособия

Интернет-ресурсы

Презентация к представлению дипломного проекта записывается на электронный носитель (флеш накопитель).

Дата выдачи задания _____ **« » 202 г.**

Дата окончания работы над дипломным проектом _____ **« » 202 г.**

Руководитель дипломного проекта _____ **/ФИО**
(подпись, И.О. Фамилия)

Студент _____ **/ФИО**
(подпись, И.О. Фамилия)

Приложение 7
УТВЕРЖДАЮ
 Председатель ПЦМК
 ФИО председателя
 (подпись, И.О. Фамилия)
 « » 202 г.

Календарный график
выполнения дипломного проекта
студента группы ИСП- ФИО Студента
 Фамилия И.О. студента

№	Главы, разделы, темы, или их содержание	по плану		фактически		Отметка руководителя о выполнении
		дата	%	дата	%	
1.	Анализ предметной области и постановка задачи		10			
2.	Обзор аналогов. Определение требований к программному продукту		5			
3.	Выбор проектных решений. Обоснование выбора программных средств		5			
4.	Разработка структуры программы		15			
5.	Разработка прототипа интерфейса пользователя		15			
6.	Разработка и отладка кода программы		25			
7.	Тестирование программы		10			
8.	Разработка технической документации к дипломному проекту		5			
9.	Систематизация материалов и подготовка к защите ДП		10			
	Итого		100			

Руководитель ДП _____ **ФИО** « » **202 г.**
подпись И.О. Фамилия

Ознакомлен студент _____ **ФИО** « » **202 г.**
подпись И.О. Фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

ОТЗЫВ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность _____

1. Тема задания _____

2. Отношение студента к работе в период выполнения диплома

3. Качество дипломного проекта:

а) Соответствие выполненной работы заданию, полнота исполнения

б) Качество теоретической части

в) Качество практической части

4. Грамотность составления и оформления дипломного проекта

5. Предлагаемая оценка дипломного проекта

6. Фамилия, имя, отчество руководителя

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« » 202 г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)**

**Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
09.02.07 Информационные системы и программирование
(код и наименование специальности)**

Форма обучения очная

Дата заседания _____

Присутствовали:

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
Члены комиссии		
Секретарь		

Слушали Рассмотрение апелляционного заявления

О нарушении порядка проведения
государственной

(Фамилия, имя, отчество)

итоговой аттестации по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Дата соответствующего заседания ГЭК

	<u>Фамилия, Имя, Отчество</u>	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Студент (законный представитель)		

В апелляционную комиссию были представлены документы

- апелляционное заявление
- заключение председателя ГЭК о
- соблюдении порядка проведения итоговой аттестации

Постановили: на основании результатов голосования за () Против () Воздержался ()
Сохранить оценку защиты дипломной работы
Выставить по итогам защиты дипломной работы _____
Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии: отсутствует .
С решением апелляционной комиссии ознакомлен « » _____ 20__ г

Председатель	_____о_____
Заместитель председателя	_____
Члены комиссии	_____

Секретарь	_____

Методика оценивания результатов и критерии оценки дипломной работы.

1. Принципы оценивания

Оценивание результатов защиты дипломного проекта (ДП) осуществляется Государственной экзаменационной комиссией на основе следующих принципов:

- Достоверность: оценка базируется на фактическом уровне сформированности общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных выпускником.
- Адекватность: оцениваются именно те компетенции, которые были определены темой и заданием ДП.
- Комплексность: итоговая оценка интегрирует качество пояснительной записки, разработанного программного продукта, доклада и ответов на вопросы.
- Объективность: оценка выставляется коллегиально, независимо от субъективных предпочтений отдельных членов ГЭК.

2. Критерии оценки

Итоговая оценка за дипломный проект выставляется по 5-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») на основе экспертной оценки членов ГЭК.

Критерии оценки дипломного проекта:

Критерий	«Отлично» (5)	«Хорошо» (4)	«Удовлетворительно» (3)	«Неудовлетворительно» (2)
Актуальность и соответствие теме	Тема раскрыта полностью. Обоснована высокая практическая значимость и новизна решения.	Тема раскрыта. Практическая значимость обоснована, но новизна решения не очевидна.	Тема раскрыта частично. Практическая значимость не доказана.	Тема не раскрыта. Содержание не соответствует заданию.
Качество программного продукта	Продукт полностью работоспособен, имеет удобный интерфейс, выполняет все функции ТЗ. Код оптимизирован.	Продукт работоспособен, выполняет основные функции. Есть незначительные ошибки в интерфейсе или коде.	Продукт работает с ошибками, реализован лишь базовый функционал. Интерфейс неудобен.	Продукт не работает или отсутствует.
Анализ и выводы	Глубокий анализ предметной области. Выводы и проектные решения полностью	Анализ проведен. Выводы верны, но проектные решения обоснованы не полностью.	Анализ поверхностный. Выводы носят общий характер, решения слабо обоснованы.	Анализ и обоснование проектных решений отсутствуют.

Критерий	«Отлично» (5)	«Хорошо» (4)	«Удовлетворительно» (3)	«Неудовлетворительно» (2)
	обоснованы.			
Качество доклада и презентации	Доклад логичный, уверенный, с использованием проф. терминологии. Презентация и демонстрация продукта на высоком уровне.	Доклад логичный, но есть небольшие заминки. Презентация информативна. Демонстрация продукта успешна.	Доклад читается по бумаге, сбивчивый. Презентация слабая. Демонстрация продукта с затруднениями.	Доклад не структурирован. Презентация отсутствует или не отражает суть. Продукт не продемонстрирован.
Ответы на вопросы	Полные, аргументированные ответы. Демонстрация глубоких знаний теории и практики.	Правильные ответы на большинство вопросов. Возможны неточности в деталях.	Неполные ответы, затруднения при ответах на дополнительные вопросы.	Отказ от ответов или неверные ответы на большинство вопросов.
Оформление пояснительной записки	Полное соответствие нормоконтролю и ГОСТ. Оформление аккуратное, графический материал качественный.	Имеются незначительные отклонения от требований нормоконтроля (опечатки, ошибки в библиографии).	Заметные нарушения требований к оформлению, небрежность в графической части.	Грубые нарушения структуры и правил оформления документации.
Отзыв руководителя	Положительный. Отмечена высокая самостоятельность и инициативность студента.	Положительный. Отмечена добросовестность, но недостаточная инициативность.	Удовлетворительный. Отмечена низкая самостоятельность, работа выполнена в последний момент.	Отрицательный или содержит указания на критические недостатки.

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломный проект
специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Студента(ки) группы _____

ФИО _____

Специальность **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Тема дипломного проекта:

1. Актуальность темы и соответствие заданию:

(Оценивается, насколько тема актуальна для отрасли/предприятия, соответствует ли содержание выданному заданию)

2. Характеристика качества разработки:

(Оценивается глубина проработки, качество программного продукта, обоснованность проектных решений, использование современных технологий)

3. Практическая значимость работы:

(Возможность реального применения разработанного продукта/модуля)

4. Недостатки и замечания:

5. Заключение:

Дипломный проект соответствует/не соответствует требованиям ФГОС СПО и заслуживает оценки: _____ *(отлично, хорошо, удовл.)*

Рецензент:

ФИО _____

Должность, место работы _____

Подпись _____

Дата « ___ » _____ 202 г.

М.П. (печать организации)