

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	-1-

Приложение к постановлению
Ученого совета от 30 ноября
2023 г. (протокол № 13)

Принято Ученым советом
СГТУ имени Гагарина Ю.А.
от 30 ноября 2023 года (протокол № 13)
Ученый секретарь Ученого совета
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

А.В. Потапова




«УТВЕРЖДАЮ»

СГТУ имени Гагарина Ю.А.,
Профессор

С.Ю. Наумов


ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по образовательным программам высшего образования -
программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.»**

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	-2-

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок проведения текущего контроля обучающихся.....	10
3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	13
4. Порядок ликвидации студентами задолженности.....	19
5. Порядок проведения апелляций по результатам промежуточной аттестации	23
6. Порядок предоставления студентам индивидуального плана подготовки	26
7. Заключительные положения.....	28
Приложение А.....	31
Приложение Б	32
Приложение В.....	33
Приложение Г	35
Приложение Д.....	36
Приложение Е	37
Приложение Ж	38
Приложение З.....	39
Приложение И.....	40


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	-3-

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Положение) регулирует формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также порядок ликвидации академической задолженности обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры всех форм обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А., Университет) в соответствии с утвержденными учебными (индивидуальными) планами, календарными учебными графиками по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации, рабочими программами дисциплин (модулей) и фондами оценочных средств.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	-4-

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- иными нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- Уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А.;

- локальными нормативными актами СГТУ имени Гагарина Ю.А.


1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Зачет – форма итоговой оценки уровня знаний по конкретной учебной дисциплине/части учебной дисциплины, полученных в течение одного/нескольких семестров освоения учебной дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – форма итоговой оценки уровня знаний по конкретной учебной дисциплине (практике) в целом. По результатам дифференцированного зачета обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-5-

Экзамен – форма итоговой оценки уровня знаний по части учебной дисциплины или по учебной дисциплине в целом. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Модуль — это часть образовательной программы, в которой изучается несколько предметов и курсов.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы или отдельных компонентов программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Курсовая работа – самостоятельное исследование избранной темы по конкретной учебной дисциплине, направленное на формирование умений изложения и анализа проблемы, навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. По результатам защиты курсовой работы обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-6-

Курсовой проект – самостоятельная практикоориентированная работа по определенной тематике, основанная на системном анализе выбранного объекта и предмета, проблемы (ситуации), содержащая обоснованное решение практической задачи (кейса), которое можно применить в профессиональной деятельности. Итогом подготовки курсового проекта является формирование практического решения профессиональной проблемы и его теоретического обоснования в рамках рассматриваемой тематики. По результатам защиты курсового проекта обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Научно-исследовательская работа – работа, направленная на развитие у обучающихся способностей к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремления к применению научных знаний в изучаемой области. По результатам защиты научно-исследовательской работы обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Контрольная работа – форма самостоятельной работы обучающегося, позволяющая овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками аналитической и исследовательской деятельности в рамках программы изучаемой учебной дисциплины. По результатам проверки педагогическим работником контрольной работы обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Расчетно-графическая работа – это одна из форм самостоятельной работы обучающегося, которая предназначена для более полного усвоения

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	-7-

пройденного им материала по определенному предмету. Это вид заданий, основанных на выполнении расчетов и построении графических моделей.


Консультация – одна из форм руководства самостоятельной работой обучающихся и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультация осуществляется в устной и письменной форме, носит как индивидуальный, так и групповой характер из расчета норм времени, установленных в СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Тестирование – форма оценки уровня знаний по конкретной дисциплине, ее части либо отдельной теме дисциплины, которая выполняется в виде выбора из предложенных вариантов правильных ответов на поставленные вопросы. Тестирование может проводиться как в письменной форме, так и с применением технических средств.

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Апелляция – это аргументированное письменное заявление обучающегося о нарушении порядка проведения промежуточной аттестации, либо о несогласии с ее результатами.

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ высшего образования информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-8-

обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.


Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (как синхронно, так и асинхронно).

Электронная информационно-образовательная среда СГТУ имени Гагарина Ю.А. (далее – ЭИОС) – система информационно-образовательных ресурсов и инструментов, обеспечивающих условия реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация представляют собой единый непрерывный процесс оценки знаний обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования в течение всего периода обучения и являются составной частью внутренней системы оценки качества образовательной деятельности в СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является оценка качества освоения обучающимися образовательных программ в течение всего периода обучения.

1.6. Основной задачей текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является повышение качества и прочности знаний, умений и навыков обучающихся, повышение мотивации к приобретению и развитию навыков самостоятельной работы, укрепление обратной связи между педагогическими работниками, относящимися к профессорско-

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-9-

преподавательскому составу (далее педагогические работники, профессорско-преподавательский состав) и обучающимися, совершенствование работы кафедр по развитию у обучающихся навыков самостоятельной работы и повышению академической активности обучающихся.


Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Результатом промежуточной аттестации обучающегося является оценка уровня достижения планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и результатов выполнения курсовых работ/проектов.

1.7. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется фонд оценочных средств (далее-ФОС), который сопровождает реализацию конкретной учебной дисциплины.

Фонд оценочных средств по дисциплине разрабатывается для проверки сформированности компетенций (этапа формирования компетенций) и качества их освоения в соответствии с локальными нормативными актами СГТУ имени Гагарина Ю.А. и требованиями ФГОС ВО.

Предметом оценивания в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ является уровень освоения дисциплин, предусмотренных учебным планом, а также уровень освоения компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных рабочими программами учебных дисциплин (модулей).

1.8. СГТУ имени Гагарина Ю.А. вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется на

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	-10-


основании приказа ректора (или лица, наделенного соответствующими полномочиями).

1.9. Применение дистанционных образовательных технологий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в том числе при необходимости с присутствием в месте нахождения обучающегося ассистента (ассистентов), оказывающего необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится для формирования у студентов навыков ритмичной работы над учебным материалом, проверки качества освоения студентами учебного материала, эффективности их самостоятельной работы, выявления отстающих и прекративших учебу студентов, своевременной корректировки хода учебного процесса в соответствии с результатами контроля.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, определяет степень усвоения учебного материала и освоения компетенции или ее части, повышает мотивацию к учебе, обеспечивает своевременное обнаружение недостатков в подготовке обучающихся и принятие необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-11-

2.2. Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

-проверка усвоения обучающимися отдельных разделов, тем учебной дисциплины;

-проверка знаний и навыков обучающихся на учебных занятиях по итогам самостоятельной работы;

-руководство и проверка выполнения практических индивидуальных заданий;


- контрольная работа;

-контроль за выполнением программ практик.

Конкретные виды и формы проведения текущего контроля отражаются в рабочей программе соответствующей дисциплины. Возможны и другие формы текущего контроля успеваемости, которые определяются педагогическими работниками по согласованию с заведующим кафедрой.

2.3. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии проведения текущего контроля успеваемости, указанные в рабочей программе дисциплины и фонде оценочных средств по дисциплине.

2.4. В начале семестра педагогическим работником может проводиться входной контроль остаточных знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе (уровне) обучения и необходимых для успешного овладения новой учебной дисциплиной в установленные сроки. Результаты входного контроля остаточных знаний также могут использоваться при определении уровня сложности новой учебной дисциплины.


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2023 г.
		-12-

2.5. В рамках текущего контроля успеваемости осуществляется межсессионная аттестации по каждой учебной дисциплине, преподавание которой в соответствии с учебным планом специальности (направления подготовки) осуществлялось в семестре, а также по научно-исследовательской работе. Если учебный план предусматривает по учебной дисциплине только лекции (например, дисциплины по выбору), то аттестация может быть осуществлена по результатам выполнения письменной работы или тестирования. Сроки межсессионной аттестации определяются календарным учебным графиком и приказом ректора. Результаты межсессионной аттестации заносятся в ведомость (приложение А) с записью «Аттестован», «Не аттестован» и не дублируются в зачетной книжке.

Итоги межсессионной аттестации обсуждаются на заседаниях кафедр Университета. Для неуспевающих студентов, имеющих 3 и более неаттестаций, могут проводиться дополнительные консультации и курсы выравнивания.

2.6. Контроль остаточных знаний по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится в форме тестирования с использованием компьютерной техники в компьютерных кабинетах СГТУ имени Гагарина Ю.А. или дистанционно в онлайн-режиме. Проверка остаточных знаний по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится, как правило, не ранее, чем через шесть месяцев после завершения изучения обучающимися соответствующих дисциплин (модулей), но не позднее, чем год после завершения изучения.

2.7. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ текущий контроль и межсессионная аттестация осуществляется с использованием фондов оценочных средств, адаптированных при необходимости к

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	-13-

ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.


2.8. В рамках текущего контроля успеваемости для обучающихся организуются индивидуальные или групповые консультации, которые проводятся педагогическими работниками, ведущими лекционные и семинарские (практические) занятия. Консультации могут проводиться как очно, так и в формате трансляции видеоконференции, оперативного ответа на вопросы в чате, на форуме и т.п.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация позволяет:

- оценить промежуточные и окончательные результаты обучения по учебным дисциплинам (модулям), прохождение практик, выполнение курсовых работ (проектов), расчетно-графических работ и научно-исследовательских работ;
- оценить полученные обучающимися теоретические знания, практические умения и навыки;
- оценить уровень (этап) сформированности компетенций;
- оценить уровень развития творческого мышления и навыков самостоятельной работы;
- обобщить полученные знания и применять их к решению практических задач.

3.2. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов, по результатам которой принимается решение о назначении стипендии обучающимся, о продолжении учебы в следующем


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2023 г.
		-14-

семестре, о переводе на следующий курс или об отчислении из образовательной организации за невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, нарушение сроков прохождения промежуточной аттестации, определяемых образовательной организацией.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в виде отчетности по каждой учебной дисциплине, преподавание которой в соответствии с учебным планом по образовательной программе осуществлялось в семестре, а также по курсовым проектам, курсовым работам, расчетно-графическим работам, научно-исследовательской работе, практике в форме зачета или экзамена.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации студентов по всем формам обучения утверждаются соответствующим приказом ректора (или лицом, наделенным соответствующими полномочиями) не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации в соответствии с календарными учебными графиками. У обучающихся первого курса очно-заочной и заочной форм обучения проводится установочная сессия в соответствии с календарным учебным графиком.

3.5. Расписание промежуточной аттестации составляется учебно-методическим управлением в строгом соответствии с приказом ректора о сроках проведения промежуточной аттестации, размещается на официальном сайте СГТУ имени Гагарина Ю.А. и доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-15-

3.6. Экзамен (зачет, дифференцированный зачет) разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории и в установленное время. Изменение аудитории и времени проведения допускается только по согласованию (на основании служебной записки) с директором института, начальником учебно-методического управления и проректором по учебной работе.


3.7. До экзамена по дисциплине допускаются студенты, получившие, в случае если это предусмотрено учебным планом, зачет, включая зачет по расчетно-графической работе, и защитившие курсовую работу (проект), выполнившие все задания, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

3.8. При невыполнении студентом заданий, предусмотренных утверждённой рабочей программой по дисциплине на основании служебной записки заведующего кафедрой директор института не допускает студента к сдаче экзамена, в экзаменационной ведомости против его фамилии делается запись «не допущен» (запрещается делать запись карандашом).

3.9. Прием экзамена (зачета, других форм отчетности) допускается только при наличии у студента зачетной книжки и установлении личности студента. Прием экзамена может проводиться в разных формах. Предпочтительной формой приема экзамена является письменная.

3.10. Во время экзамена студентам разрешается пользоваться рабочей программой по дисциплине, а также с разрешения экзаменатора - справочной и нормативной литературой.

3.11. Результаты экзамена оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оформление сдачи экзамена

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2023 г.
		-16-


производится в ведомости и в зачетной книжке студента (в зачетную книжку оценка «неудовлетворительно» не ставится). Сроки представления педагогическим работником ведомости в отдел управления института определяются приказом о проведении промежуточной аттестации.

При выставлении экзаменационных оценок и оценок по зачёту с оценкой предлагается руководствоваться следующим:

- оценки «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавший умения и навыки в рамках формируемых компетенций на высоком уровне освоения. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе, продемонстрировавший умения и навыки в рамках формируемых компетенций на хорошем уровне освоения, способный к самостоятельному пополнению знания в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-17-


дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, освоившийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавший умения и навыки в рамках формируемых компетенций на достаточном уровне освоения. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, допустившему неточность в ответе на экзамене.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившего принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не освоивший умений и навыков в рамках формируемых компетенций на достаточном уровне освоения. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании обучения в образовательной организации без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

3.12. В случае неявки студента на экзамен в ведомости против его фамилии экзаменатор проставляет «не явился».


3.13. Студенты могут сдать экзамены (зачеты) по факультативным дисциплинам. На основании личного заявления обучающегося оценки могут быть внесены в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и в приложение к диплому.

3.14. Зачеты (дифференцированные зачеты) и экзамены проводятся педагогическими работниками, ведущими учебные занятия по соответствующей дисциплине. В целях обеспечения независимой оценки качества знаний обучающихся текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация могут быть осуществлены в учебных группах

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-18-

педагогическими работниками, которые не вели у данных обучающихся лекционные или практические (лабораторные) занятия. При наличии уважительных причин по решению заведующего кафедрой, согласованному с начальником учебно-методического управления и проректором по учебной работе, прием зачета, дифференцированного зачета, экзамена может быть поручен иному педагогическому работнику. Результаты приема зачета оцениваются «зачтено», «не зачтено». Результаты приема дифференцированного зачёта оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оформление зачетов производится в ведомости (приложение В) и в зачетной книжке студента (в зачетную книжку оценка «не зачтено», «неудовлетворительно» не ставится). Сроки представления педагогическим работником ведомости в отдел управления института определяются приказом о проведении промежуточной аттестации.

3.15. Защита студентом курсовой работы (проекта) принимается комиссией, назначенной заведующим кафедрой, с участием руководителя курсовой работы (проекта). Результаты защиты курсовой работы (проекта) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты курсовой работы (проекта) заносятся в ведомость и в зачетную книжку студента на соответствующей странице с указанием темы курсовой работы (проекта) (в зачетную книжку оценка «неудовлетворительно» не ставится). Сроки представления педагогическим работником ведомости в отдел управления института определяются приказом о проведении промежуточной аттестации.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-19-

3.16. За неделю до начала промежуточной аттестации на кафедре вывешивается утвержденное заведующим кафедрой расписание предэкзаменационных консультаций.


3.17. Для студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студентам предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

4. Порядок ликвидации студентами задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные Университетом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-20-


беременности и родам. Сроки ликвидации задолженности определяются приказом о проведении промежуточной аттестации. Даты ликвидации задолженности устанавливаются по согласованию с педагогическим работником, принимающим зачет или экзамен, или заведующим кафедрой, в случае прохождения аттестации в комиссии, и вносятся в график промежуточной аттестации в целях ликвидации задолженностей по формам аттестации (далее-график ликвидации задолженностей) (приложение Г), который утверждается директором института (или замещающим его лицом). Выполнение графика является обязательным как обучающимся, так и профессорско-преподавательским составом университета.

4.4. На кафедре вывешивается утвержденное заведующим кафедрой расписание консультаций и приема задолженностей.

4.5. Ликвидация задолженности по форме аттестации в виде зачёта по дисциплине или повторная защита курсовой работы (проекта) в ходе промежуточной аттестации разрешается студенту, не допущенному к экзамену по данной дисциплине, в день, установленный расписанием для сдачи экзамена по этой дисциплине.

4.6. Прохождение промежуточной аттестации в целях ликвидации задолженности во второй раз по форме аттестации принимает комиссия, состав которой утверждается на заседании кафедры, осуществляющей образовательную деятельность по дисциплине, практике, научно-исследовательской работе.

4.7. В состав комиссии включается педагогический работник, принимавший зачет или экзамен, директор института, а также, по

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2023 г.
		-21-

представлению заведующего кафедрой, за которой закреплено преподавание данной дисциплины, один или два педагогических работника кафедры.


4.8. Прием зачетов и экзаменов по графику ликвидации задолженности осуществляется педагогическим работником или комиссией при наличии у обучающегося экзаменационного листа и зачетной книжки и оформляется в установленном порядке в графике ликвидации задолженности, экзаменационном листе и зачетной книжке. Экзаменационный лист сдается педагогическим работником в отдел управления института не позднее 12 часов следующего после приема зачета (экзамена) рабочего дня.

После выполнения графика ликвидации задолженности, не позднее 12 часов следующего рабочего дня, заполненный бланк графика предоставляется студентом в отдел управления института.

Обучающимся, не выполнившим график ликвидации задолженности в установленные сроки по уважительным причинам график продлевается, и устанавливаются сроки промежуточной аттестации в целях ликвидации задолженности только по тем формам отчетности, даты ликвидации которых совпадали с периодом действия уважительных причин невыполнения графика.

Обучающийся, не выполнивший график ликвидации задолженности в полном объеме в установленные сроки без уважительных причин подлежит отчислению как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.9. Повторная промежуточная аттестация по дисциплине, практике, научно-исследовательской работе с целью повышения положительной оценки разрешается студенту на основании его личного заявления (приложение 3) (при согласии педагогического работника) проректором по учебной работе с учетом

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-22-

мнения заведующего кафедрой и директора института в течение срока ликвидации задолженностей, определяемого приказом о проведении промежуточной аттестации.

4.10. В случае несогласия педагогического работника на повторную промежуточную аттестацию по дисциплине, практике, научно-исследовательской работе с целью повышения положительной оценки студент по разрешению проректора по учебной работе с учетом мнения директора института и заведующего кафедрой может пройти такую аттестацию в комиссии, формируемой распоряжением директора института.

4.11. Оформление повторной промежуточной аттестации с целью повышения положительной оценки производится в установленном порядке в отдельном экзаменационном листе (приложение Б), экзаменационный лист сдается педагогическим работником в отдел управления института не позднее 12 часов следующего после приема зачёта (экзамена) рабочего дня. Затем результаты пересдачи заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость.

4.12. При решении вопроса о получении диплома с отличием студенту может быть предоставлена возможность пересдать экзамен (зачёт с оценкой), ранее сданный на оценку «удовлетворительно» только по одной дисциплине, ранее сданный на оценку «хорошо» - не более чем по трём дисциплинам.

Не допускается пересдача оценок, полученных в результате ликвидации академических задолженностей и оценок, полученных за курсовую работу, курсовой проект, практику.

4.13. Разрешение на пересдачу дает проректор по учебной работе (в филиале - директор) на основании личного заявления студента (приложение И), с визой директора института и заведующего кафедрой. Заявление подается до

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	-23-

окончания срока сдачи экзаменов в последнем семестре теоретического обучения, предшествующего государственной итоговой аттестации.

4.14. После получения положительного решения студенту выдается экзаменационный лист на пересдачу, он имеет только одну попытку пересдачи по каждой дисциплине.

5. Порядок проведения апелляций по результатам промежуточной аттестации

5.1. По результатам промежуточной аттестации обучающийся имеет право на апелляцию, подав заявление установленной формы (приложение Ж).

5.2. Для рассмотрения апелляций по результатам промежуточной аттестации создается предметная апелляционная комиссия, в состав которой входят директор института, являющийся председателем комиссии, заведующий кафедрой, на которой реализуется дисциплина, не менее двух педагогических работников кафедры, ведущих данную или родственную дисциплину, за исключением педагогического работника, принимавшего промежуточное аттестационное испытание. В случае необходимости в предметную апелляционную комиссию могут входить заведующие кафедрами других институтов Университета.

5.3. Обучающийся имеет право подать в предметную апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения промежуточной аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

5.4. Апелляция подается лично обучающимся в дирекцию института в день объявления результатов промежуточной аттестации. В апелляции

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	-24-


фиксируется факт ознакомления с порядком проведения апелляций по результатам промежуточной аттестации. Указанный факт заверяется личной подписью обучающегося, подавшего апелляцию.

5.5. Для рассмотрения апелляции педагогический работник, проводивший промежуточную аттестацию, передает в предметную апелляционную комиссию письменное заключение о соблюдении процедурных вопросов при проведении промежуточной аттестации, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии).

5.6. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании предметной апелляционной комиссии, на которое приглашаются педагогический работник, проводивший аттестацию, педагогический работник, являющийся специалистом в соответствующей предметной области и не участвовавший в промежуточной аттестации, и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание предметной апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание предметной апелляционной комиссии.

5.7. Решения предметной апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

5.8. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации предметная апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-25-

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения промежуточной аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на ее результат;


- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения промежуточной аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на ее результат. В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения промежуточной аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в дирекцию института для реализации решения предметной апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные директором института.

5.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами промежуточной аттестации предметная апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата промежуточной аттестации;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата промежуточной аттестации. Решение предметной апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в дирекцию института.

5.10. Решение предметной апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося (почтовым отправлением, электронным письмом, личным уведомлением), подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания предметной апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением предметной апелляционной

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-26-

комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае отказа обучающегося от ознакомления с решением предметной апелляционной комиссии составляется соответствующий акт.

5.11. Повторное проведение промежуточной аттестации обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов предметной апелляционной комиссии. Апелляция на повторное проведение промежуточной аттестации по причине апелляции не принимается.

5.12. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата промежуточной аттестации и выставления нового. При этом новая оценка может быть как выше, так и ниже ранее выставленной оценки.


5.13. Решение предметной апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6. Порядок предоставления студентам индивидуального плана подготовки

6.1. Студентам, не выполнившим учебный план и календарный учебный график в установленные сроки по уважительным причинам, могут быть установлены индивидуальные сроки промежуточной аттестации.

6.2. Основанием для получения студентом индивидуального плана подготовки студента является, как правило, длительная (не менее двух недель) болезнь студента во время семестра или во время промежуточной аттестации, подтвержденная соответствующими медицинскими документами.

6.3. В виде исключения индивидуальные сроки промежуточной аттестации могут быть установлены студентам, активно участвующим в общественной работе, художественной самодеятельности и спорте по

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	2023 г.
		-27-

представлению (ходатайству) соответствующих руководителей структурных подразделений.

6.4. Индивидуальные сроки промежуточной аттестации фиксируются в бланке индивидуального плана подготовки студента (приложение Д).


6.5. Индивидуальный план подготовки студента утверждается директором института (или замещающим его лицом). Лицо, утвердившее индивидуальный план подготовки студента, несет персональную ответственность за обоснованность его предоставления.

6.6. Допуск студентов к сдаче зачетов и экзаменов по индивидуальному плану подготовки студента оформляется в виде распоряжения по институту.

6.7. Прием зачетов и экзаменов по индивидуальному плану подготовки студента осуществляется педагогическим работником при наличии у студента экзаменационного листа и оформляется в установленном порядке в индивидуальном плане, экзаменационном листе и зачетной книжке. Экзаменационный лист сдается педагогическим работником в отдел управления института не позднее 12 часов следующего после приема зачета (экзамена) рабочего дня.

6.8. После выполнения индивидуального плана подготовки, не позднее 12 часов следующего рабочего дня, заполненный бланк индивидуального плана предоставляется студентом в отдел управления института.

6.9. Промежуточная аттестация в целях ликвидации задолженности, студентов, после окончания срока действия индивидуального плана подготовки студента, производится в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего Положения.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»	-28-


6.10. Обучающиеся, не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, подлежат отчислению. Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа ректора (или лица, наделенного соответствующими полномочиями) по представлению директора института оформленного в установленном порядке (приложение Е).

6.11. Студенты, обучающиеся по договорам с оплатой стоимости обучения и не сдавшие зачеты и экзамены в период промежуточной аттестации, в целях ликвидации задолженности могут на основании личного заявления и представления директора института продолжить обучение в следующем семестре при условии повторного изучения дисциплин по индивидуальному плану подготовки студентов в срок до начала следующей промежуточной аттестации с оформлением договора на повторное изучение дисциплины.

Повторное изучение дисциплины означает предоставление возможности повторного участия в образовательной деятельности по данной дисциплине с расширенным применением дистанционных образовательных технологий в объёме трудоёмкости и видов отчетности дисциплины по учебному плану образовательной программы, с повторным выполнением всех мероприятий текущего и промежуточного контроля в сроки, определенные в индивидуальном плане подготовки обучающегося, оформленном в соответствии с Приложением Д к настоящему Положению.


7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, а также последующие изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета СГТУ имени Гагарина Ю.А.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	2023 г.
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	-29-

7.2. Настоящее положение вступает в силу с 1 января 2024 года.

7.3. Положения о порядке контроля учебной работы студентов СГТУ имени Гагарина Ю.А. от 30.10.2015 года признать утратившим силу с 1 января 2024 года.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2023 г.
		-30-

Согласовано

_____ Проректор по учебной работе _____ О.Б. Мизякина

_____ Проректор по административной работе _____ Н.В. Жуковская

_____ Начальник ПУ _____ А.В. Потапова

_____ Начальник УМУ _____ Н.М. Лисицкая

Межсессионная аттестация в _____ семестре _____ учебного года
Институт _____, Группа, специальность, направление _____

Дисциплина	Количество незачетов	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина
ФИО преподавателя											
Дата и подпись преподавателя											

Директор института _____

- Против фамилии студента делается отметка «Аттестован» или «Не аттестован»

СГТУ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.
форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ №

(для ликвидации задолженности, подшивается к основной ведомости группы)

Институт _____ курс _____ группа _____

Ф.И.О. студента _____ № зачетной книжки _____

Дисциплина _____

Ф.И.О. _____

преподавателя _____

ученое звание, фамилия, инициалы, кафедра

Трудовой

книжки

дисциплины

в

семестре

_____ час.

дата выдачи _____

направление действительно до _____

Директор института _____

Подпись, Ф.И.О.

Оценка _____

(цифрой и прописью)

Подпись экзаменатора, дата сдачи _____

СГТУ имени Гагарина Ю.А.

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № №

Форма обучения

Семестр _____ учебного года

Институт _____

Курс _____ Группа _____ Специальность _____

Форма отчетности

Дисциплина

Кафедра

Ф.И.О. преподавателя

Дата сдачи _____ Трудоемкость дисциплины в семестре _____ час.

№	Фамилия Имя Отчество	Номер зачетной книжки	Отметка о сдаче экзамена (зачета, КР, КП, РГР, Контр.Раб)		Подпись преподавателя
			цифрой	прописью	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Директор института _____

Отметка о сдаче экзамена (зачета):	Число студентов на зачете	_____	Число студентов на экзамене	_____
Отлично	5	Из них получили:	Из них получили:	
Хорошо	4		получили:	
Удовлетворительно	3	Зачтено	Отлично	_____
Неудовлетворительно	2	Не зачтено	Хорошо	_____
Зачтено	1		Удовлетворительно	_____
Не зачтено	0	Число не явившихся на зачет	Неудовлетворительно	_____
Не допущен	6	Число не допущенных на зачет	Число не явившихся на экзамен	_____
Не явился	7		Число не допущенных на экзамен	_____
Не участвовал в аттестации	9			
Отметка о сдаче Контр.Раб.:				
Сдал	1			
Не сдал	0			

Подпись преподавателя _____

Утверждаю:

Регистрационный № _____

Директор института

« _____ » _____ 20__ г.

График промежуточной аттестации в целях ликвидации задолженностей по формам аттестации № _____

Ф.И.О. студента _____

Группа специальность _____ **Семестр** _____ **Учебный год** _____

Дата окончания _____

№	Наименование дисциплин	Вид отчетности (РГР, к/р, к/пр, конт.раб., зач., экз. и др.)	Трудоемкость	Дата сдачи	Отметка о выполнении	Ф.И.О. преподавателя	Подпись
1							
2							
3							
4							

Подпись студента _____ **График ликвидации получен « _____ » _____ 20__ г.**

Утверждаю:

Регистрационный № _____

Директор института

« _____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТА № _____

Ф.И.О. студента _____

Группа специальность _____ Семестр _____ Учебный год _____

Дата окончания _____

№	Наименование дисциплин	Вид отчетности (РГР, к/р, к/пр, конт.раб., зач., экз. и др.)	Трудоемкость	Срок сдачи до	Отметка о выполнении	Ф.И.О. преподавателя	Подпись
1							
2							
3							
4							

Подпись студента _____ Индивидуальный план получен « _____ » _____ 20__ г.

Гражданин РФ
НЕ ЦЕЛЕВИК (ЦЕЛЕВИК)

Ректору СГТУ имени Гагарина Ю.А.

от директора института

(ученое звание, фамилия,
имя, отчество)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из университета студентку

(курс, специальность)

фамилия, имя, отчество)

по следующим основаниям:

Студентка _____ лично предупрежден(а) об отчислении,

Согласно раздела 3 «Положения о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся СГТУ имени Гагарина Ю.А.» и раздела 6 «Договора об оказании платных образовательных услуг по образовательной программе высшего образования СГТУ имени Гагарина Ю.А.»

(предупрежден об отчислении)

подпись студентки _____ дата _____

(должность, ФИО ответственного работника деканата, дата предупреждения, подпись)

Предупреждение об отчислении отправлено"

_____ 20..... г.

Исх.№ _____

(должность, ФИО ответственного работника, отправившего уведомление, подпись, дата)

Объяснительная от студентки получена

" ____ " _____ 20 ____ г.

Директор института _____

Ректору СГТУ имени Гагарина Ю.А.

от обучающегося _____ курса
_____ группы

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу организовать проведение апелляции по результатам промежуточной аттестации по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

в форме _____

(зачета / дифференцированного зачета / экзамена / итогового компьютерного тестирования)

в связи с _____

(указываются основания проведения апелляции)

С порядком проведения апелляции по результатам промежуточной аттестации ознакомлен.

дата

подпись

Проректору по УР

_____ (ФИО)

от обучающегося _____ курса
_____ группы

_____ (ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу разрешить пройти повторную промежуточную аттестацию с целью повышения положительной оценки по дисциплине

_____ (наименование дисциплины)

в форме _____
(зачета / дифференцированного зачета / экзамена / итогового компьютерного тестирования)

_____ дата

_____ подпись

Согласовано:

Преподаватель _____ / _____

Зав.кафедрой _____ / _____

Директор _____ / _____

Приложение И

Проректору по УР

_____ (ФИО)

от обучающегося _____ курса
_____ группы

_____ (ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу разрешить пересдать оценку _____ полученную мною по дисциплине

_____ (наименование дисциплины)

в форме _____
(зачета / дифференцированного зачета / экзамена / итогового компьютерного тестирования)

Претендую на получение диплома с отличием.

_____ дата

_____ подпись

Согласовано:

Преподаватель _____ / _____

Зав.кафедрой _____ / _____

Директор _____ / _____