

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением ученого совета
СГТУ имени Гагарина Ю.А.
«28» апреля 2021 г.

1. Фонд имущества
2. Предметы и виды деятельности Филиала
3. Структура Филиала
4. Организация деятельности и управление Филиала
5. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность Филиала
6. Задачи Филиала
7. Работники Филиала
8. Виды дополнительных мероприятий для Филиала
9. Лицензия Филиала

Положение
об Энгельсском технологическом институте (филиале)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.»
(новая редакция)

г. Саратов
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Предмет, цели и вида деятельности Филиала
3. Структура Филиала
4. Организация деятельности и управление Филиала.
5. Образовательная, научная, научно-техническая» инновационная и иная деятельность Филиала
6. Экономика Филиала
7. Работники Филиала
8. Виды локальных нормативных актов Филиала
9. Ликвидация Филиала

1. Общие положения

1.1. Энгельский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее — Университет).

Полное наименование Филиала: Энгельский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.».

Сокращенное наименование Филиала: ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1.2. Место нахождения филиала: 413100, Саратовская обл., г. Энгельс, пл. Свободы, д. 17.

1.3. Филиал руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом.

Филиал осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки и иные реквизиты.

1.5. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.6. В Филиале не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

1.7. Филиал оказывает содействие по выполнению Университетом необходимых мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.9. Настоящее положение о Филиале, а также изменения, вносимые в него, утверждаются ученым советом Университета.

1.10. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, высшего образования и по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Филиалу;

3) реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

4) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

6) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации;

8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

9) содействие распространению инновационных практик;

10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

11) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-

конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием; удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения основных общеобразовательных программ - основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования и основных профессиональных образовательных программ - образовательных программ среднего профессионального образования - по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена; удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего и среднего профессионального образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных и методических пособий, монографий.

2.3. Основными видами деятельности Филиала, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого федеральным органом исполнительной власти, выполняющего функций учредителя (далее - государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, образовательным программам основного общего и среднего общего образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2.4. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, разрешенную для осуществления Университету законодательством Российской Федерации и уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А.

2.6. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Филиала

3.1. Филиал формирует свою структуру, соответствующую достижению целей деятельности и выполнению поставленных задач.

3.2. Филиал самостоятельно разрабатывает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности.

В состав Филиала могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

4. Организация деятельности и управление Филиалом

4.1. Филиал обладает возможностью самостоятельно осуществлять образовательную, научную, инновационную, административную, финансово-хозяйственную, инвестиционную деятельность, разработку и принятие локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Органами управления Филиала являются общее собрание работников и обучающихся Филиала, ученый совет Филиала, директор Филиала.

4.3. Общее собрание работников и обучающихся Филиала является коллегиальным органом управления Филиалом.

4.4. К компетенции общего собрания работников и обучающихся Филиала относятся:

- 1) избрание ученого совета Филиала;
- 2) принятие программы развития Филиала.

4.5. Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Филиала, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Филиала, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Филиала определяются ученым советом Филиала с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Филиала должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала.

4.6. Заседания общего собрания работников и обучающихся Филиала ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала. Решения общего собрания работников и обучающихся Филиала считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании работников и обучающихся Филиала, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами общего собрания работников и обучающихся Филиала, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением.

Общее собрание работников и обучающихся Филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.7. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

4.8. В состав ученого совета Филиала по должности входят директор Филиала, заместители директора. До 70% членов ученого совета назначаются приказом директора Филиала. Другие члены ученого совета Филиала избираются общим собранием работников и обучающихся Филиала с участием директора Филиала или его представителя путем тайного или открытого голосования. Число избираемых членов ученого совета Филиала устанавливается общим собранием работников и обучающихся Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение общего собрания работников и обучающихся Филиала, формируется с учетом предложений работников структурных подразделений и обучающихся Филиала.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании работников обучающихся Филиала при условии участия в работе общего собрания работников и обучающихся Филиала не менее двух третей списочного состава работников и обучающихся Филиала.

4.9. В период между избранием членов ученого совета на общем собрании работников и обучающихся Филиала решение об избрании в члены ученого совета

Филиала или выводе из его состава принимается на заседании ученого совета Филиала.

4.10. Срок полномочий ученого совета Филиала - 5 лет.

Досрочные выборы членов ученого совета Филиала проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания работников и обучающихся Филиала или по предложению директора Филиала.

4.11. Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала.

Директор Филиала вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Филиала.

4.12. Решение ученого совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Филиала.

4.13. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета.

Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала.

Директор Филиала имеет полномочия установленные настоящим положением, доверенностью, выданной ректором Университета.

Директор в своей деятельности руководствуется уставом Университета и настоящим положением.

4.14. Директор Филиала наделяется всеми полномочиями для осуществления Филиалом финансово-хозяйственной деятельности, в том числе:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Университета к компетенции федерального органа исполнительной власти, выполняющего функции учредителя, ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета по настоящему положению, доверенности, представляет Университет и Филиал в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) утверждает структуру и штатное расписание Филиала;

4) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Филиала;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета);

6) представляет предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

7) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директоров Филиала и других должностных лиц Филиала;

8) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала и осуществляет иные права

работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности, заключает с работниками ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А. трудовые договоры, соглашения об изменении условий трудовых договоров, соглашения о прекращении трудовых отношений по соглашению сторон, подписывать приказы о приеме на работу, прекращении трудовых отношений, изменении условий трудового договора и иные приказы по личному составу;

9) организует работу структурных подразделений Филиала;

10) принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

11) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) совершает сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим положением для чего:

а) осуществляет все действия от имени СГТУ имени Гагарина Ю.А., как заказчика, в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере закупок (кроме договоров на получение банковского кредита, финансового лизинга, займа, аренды, продажи основных средств), для чего имеет следующие права и полномочия:

- подписывать гражданско-правовые договоры от имени СГТУ имени Гагарина Ю.А.,

- подписывать по заключенным гражданско-правовым договорам соглашения к ним, документы о приемке и оплате по данным договорам, в том числе акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приема-передачи товара, счета на оплату, товарные накладные,

- подписывать другие документы и совершать все иные действия для осуществления полномочий заказчика;

б) осуществляет все действия от имени СГТУ имени Гагарина Ю.А., как участника закупок, в соответствии с нормативными актами в сфере закупок, для чего предоставляет следующие права и полномочия: подавать заявки на участие в закупках; заключать и подписывать государственные контракты, гражданско-правовые договоры (в том числе электронно-цифровой подписью), соглашения к ним; подписывать документы о приемке и оплате по данным договорам, в том числе акты приема-передачи товара, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг) по заключенным контрактам (договорам), счета, подписывать другие документы и совершать все иные действия для осуществления полномочий участника закупок;

в) заключает с правом подписания иные договоры гражданско-правового характера, в том числе осуществляя полномочия исполнителя, подрядчика, поставщика, а также дополнительных соглашений к ним, документов о приемке товаров (работ, услуг) и оплате по данным договорам, подписания других документов и совершения всех иных действий по данным договорам;

13) заключает с правом подписания соглашения и договоры, направленные на

реализацию образовательных программ, в частности:

а) договоры сетевых форм реализации образовательных программ, договоры о взаимодействии в целях практической подготовки обучающихся, в том числе на прохождение всех видов практик, профориентации;

б) договоры на обучение студентов с оплатой стоимости обучения с физическими и юридическими лицами, договоры на оказание платных образовательных услуг.

В отношении договоров, указанных в данном подпункте: заключать с правом подписания, дополнительные соглашения к ним, подписывать документы о приемке товаров (работ, услуг) и оплате по данным договорам, подписывать другие документы, совершать все иные действия по данным договорам;

14) подписывает:

а) локальные нормативные акты, в том числе приказы и распоряжения, направленные на обеспечение деятельности ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А., в частности о движении контингента и стипендиальном обеспечении студентов, слушателей и учащихся, о внесении изменений и дополнений в структуру и штатное расписание ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.,

б) справки-вызовы студентам заочной формы обучения, все виды архивных справок,

в) расчётно-платежные ведомости по стипендиям обучающихся, денежным компенсационным выплатам студентам; справки о доходах обучающихся,

г) таблицы учёта использования рабочего времени; кассовые документы, расчётно-платёжные ведомости по заработной плате; реестры для зачисления денежных средств на счета работников,

д) все иные документы для реализации образовательных программ и осуществления деятельности ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.;

15) выступает в качестве заявителя патента и патентообладателя;

16) осуществляет все иные полномочия и совершает все иные действия, направленные на осуществление деятельности ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

4.15. Директор Филиала часть своих полномочий может делегировать заместителям и другим должностным лицам Филиала. Распределение обязанностей устанавливается приказом директора Филиала.

Должностные лица Филиала, которым директор Филиала распределил соответствующую обязанность, осуществляют непосредственное руководство её исполнением или непосредственное выполнение данной обязанности, и несут персональную ответственность за её надлежащее выполнение.

4.16. Основным учебно-научным структурным подразделением Филиала является кафедра.

Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой.

Процедура избрания заведующего кафедрой Филиала определяется локальным актом Университета, утвержденным ректором Университета.

4.17. Локальные нормативные акты Филиала не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации, уставу Университета и настоящему положению.

4.18. Решения ученого совета и руководства Филиала по вопросам образовательной, научно-исследовательской, инновационной, хозяйственной и других видов деятельности обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями и субъектами учебной и научной деятельности Филиала.

4.19. В целях учета мнения работников и обучающихся по вопросам правления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе работников и обучающихся в Филиале:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Филиала (студенческий совет общежития, студенческий профком и представители студенческой молодежи, занимающих активную жизненную позицию) по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Филиала;

2) действуют первичная профсоюзная организация обучающихся, а также первичная профсоюзная организация работников Филиала (далее вместе - профсоюзы).

5. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность Филиала

5.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

4) основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования.

5.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются с инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Филиал осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6. Экономика Филиала

6.1. Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, в том числе государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, уставу Университета и настоящему положению. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Филиалом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Филиала.

6.2. Университет наделяет Филиал необходимым имуществом для осуществления его деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Филиал пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.4. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет всех источников финансирования, которые разрешены Университету уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А.

6.5. Филиал в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;

2) проводить капитальный ремонт, текущий ремонт, реконструкцию зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Филиала;

3) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Филиала (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

4) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.6. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.7. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Филиал самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Филиала.

6.8. Филиал вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.9. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.10. Стоимость оказываемых Филиалом платных образовательных услуг устанавливается ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

6.11. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета» представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Университету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Филиала, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 7.1. настоящего Положения;

имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8. Виды локальных нормативных актов Филиала

8.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Филиала, директором Филиала.

По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Филиала издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала и первичной

профсоюзной организации обучающихся Филиала. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Филиала.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиала направляют его проект в студенческий совет Филиала и первичную профсоюзную организацию обучающихся Филиала (далее - органы обучающихся).

Органы обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если органы обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего положения срок, соответствующий орган управления Филиала принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение студенческого совета и (или) первичной профсоюзной организации обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала.

8.9. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Филиала.

9. Ликвидация Филиала

9.1. Ликвидация Филиала может осуществляться по решению федерального органа исполнительной власти выполняющего функции учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке.

9.2. При ликвидации Филиала имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Филиала, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом, и используются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

9.3. При ликвидации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются в Университет.

... в целях обеспечения ...

... в целях обеспечения ...

... в целях обеспечения ...

... в целях обеспечения ...

... в целях обеспечения ...

... в целях обеспечения ...

Прошито и скреплено печатью на 15 (пятнадцати) листах.

Ректор СТУ имени Гагарина Ю.А. О.А. Афонин

