

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Экономика и гуманитарные науки»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

по дисциплине

Б.1.3.1.2 «Инженерная психология»

направления подготовки 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

профиль: «Эксплуатация и обслуживание технологических объектов
нефтегазового производства»

форма обучения – очная

курс – 1

семестр – 1

зачетных единиц – 3

часов в неделю – 3

всего часов – 108

в том числе:

лекции – 16

практические занятия – 32

лабораторные занятия – нет

самостоятельная работа – 60

зачет – 1 семестр

экзамен – нет

РГР – нет

курсовая работа – нет

курсовой проект – нет

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является получение представления о функционировании человеческой психики, особенностях психических и психофизиологических процессов, о личности, возрастном и личностном развитии.

Задачей освоения дисциплины является получение представления о месте психологии в системе наук о человеке, понятийном аппарате психологии, психических процессах, психологическом взгляде на личность, методах исследования личности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору. Изучение гуманитарных дисциплин составляет важную часть общеобразовательной и мировоззренческой подготовки современных специалистов. Психология предполагает освоение студентами основных задач психологии, изучение закономерностей формирования и развития психики человека, исследование протекания психических процессов в различных аспектах человеческой жизнедеятельности.

3. Требования к знаниям и умениям студентов по дисциплине.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: УК-3 и УК-6.

В результате освоения курса студенты должны

Знать:

– историю возникновения психологии как науки и ее место в системе психологических и технических наук;

– основные психические функции и их влияние на профессиональную деятельность оператора;

– иметь представление о перспективах развития психологии;

Уметь:

– применять основные методы психологических исследований;

– изучать индивидуально-психологические особенности личности, закономерности социального развития личности;

– понимать значение воли и эмоций, потребностей и мотивов, а также бессознательных механизмов в поведении и деятельности человека;

– находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

Владеть:

– методами самоорганизации и саморазвития;

– культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

– навыками командной работы;

– методами руководства малыми коллективами.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции (составляющей компетенции)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	ИД-1 _{УК-3} . – знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

команде	ИД-2 _{УК-3} . – умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.
	ИД-3 _{УК-3} . – владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ИД-1 _{УК-3} . – знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	<ul style="list-style-type: none"> – знает проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; – умеет определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; – владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей;
ИД-2 _{УК-3} . – умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.	<ul style="list-style-type: none"> – знает модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; – умеет применять принципы и методы организации командной деятельности; – владеет навыками создания команды для выполнения практических задач; владеет навыками участия в разработке стратегии командной работы;
ИД-3 _{УК-3} . – владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.	<ul style="list-style-type: none"> – знает методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования; – умеет подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; анализировать и интерпретировать результаты научного исследования. – владеет умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции (составляющей компетенции)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} . – знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
	ИД-2 _{УК-6} . – умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.

	ИД-3 _{УК-6} . – владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
--	--

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ИД-1 _{УК-6} . – знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.	<ul style="list-style-type: none"> – знает теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; – знает способы получения дополнительной информации по интересующим вопросам; – умеет определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; – владеет навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности;
ИД-2 _{УК-6} . – умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.	<ul style="list-style-type: none"> – умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; – умеет разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; – умеет эффективно использовать время и ресурсы при решении поставленных задач; – владеет навыками планирования собственной профессиональной деятельности. – владеет методиками самоорганизации и самообразования
ИД-3 _{УК-6} . – владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	<ul style="list-style-type: none"> – владеет навыками принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; – владеет навыками оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; – владеет навыками использования информационных технологий при изучении дополнительных образовательных программ.