

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Экономика и гуманитарные науки»

Оценочные материалы по дисциплине
Б.1.2.1 «Русский язык и культура речи»

направления подготовки
21.03.01 «Нефтегазовое дело»

профиль: Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового
производства

1. Перечень компетенций и уровни их сформированности по дисциплинам (модулям), практикам в процессе освоения ОПОП ВО

В процессе освоения образовательной программы у обучающегося в ходе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» должны сформироваться компетенции: УК-4

Критерии определения сформированности компетенций на различных уровнях их формирования

Индекс компетенции	Содержание компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия	Лекционные занятия; практические занятия; самостоятельная работа студентов	Устный опрос, решение задач, вопросы для проведения зачета, тестовые задания

Уровни освоения компетенции

Уровень освоения компетенции	Критерии оценивания
Продвинутый (отлично)	<p>Знает: современные коммуникативные технологии (внешние и внутренние) и речевые нормы устной и письменной речи для осуществления академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Умеет: выражать свое мнение, оценку, используя современные коммуникативные технологии; формулировать форму и содержание коммуникации в устной и письменной речи с целью обеспечения академического и профессионального взаимодействия в формате монолога, диалога, дискуссии.</p> <p>Владеет: способностью логически верно, аргументировано, и ясно строить устную и письменную речь на уровне, обеспечивающем академическое и профессиональное взаимодействие; нормами речевого этикета и современными коммуникативными технологиями</p>
Повышенный (хорошо)	<p>Знает: на достаточном уровне современные коммуникативные технологии (внешние и внутренние) и речевые нормы устной и письменной речи для осуществления академического и профессионального взаимодействия.</p>

	<p>Умеет: на достаточном уровне выражать свое мнение, оценку, используя современные коммуникативные технологии; формулировать форму и содержание коммуникации в устной и письменной речи с целью обеспечения академического и профессионального взаимодействия в формате монолога, диалога, дискуссии.</p> <p>Владеет: на достаточном уровне способностью логически верно, аргументировано, и ясно строить устную и письменную речь на уровне, обеспечивающем академическое и профессиональное взаимодействие; нормами речевого этикета и современными коммуникативными технологиями</p>
<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: частично современные коммуникативные технологии (внешние и внутренние) и речевые нормы устной и письменной речи для осуществления академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Умеет: на минимально приемлемом уровне выражать свое мнение, оценку, используя современные коммуникативные технологии; формулировать форму и содержание коммуникации в устной и письменной речи с целью обеспечения академического и профессионального взаимодействия в формате монолога, диалога, дискуссии.</p> <p>Владеет: на минимально приемлемом уровне способностью логически верно, аргументировано, и ясно строить устную и письменную речь на уровне, обеспечивающем академическое и профессиональное взаимодействие; нормами речевого этикета и современными коммуникативными технологиями</p>

2. Методические, оценочные материалы и средства, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций (элементов компетенций) в процессе освоения ОПОП ВО

2.1 Оценочные средства для текущего контроля

Примерная тематика рефератов:

1. Заимствования в современном русском языке. Типичные ошибки, связанные с употреблением иноязычных слов.
2. Фразеологические средства русского языка. Возможности их использования в речи.
3. Язык как выразитель духовной культуры человека.
4. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи.
5. Место разговорной речи в системе функциональных стилей русского языка.
6. Жанровая специфика функциональных стилей речи. Взаимопроникновение стилей.
7. Новые явления в русском языке в 1990-2001 годах.
8. Грамматические нормы и их нарушения.
9. Лексические нормы современного литературного языка.
10. Особенности русского ударения.

11. Коммуникативные качества речи.
12. Культура дискусивно-полемиической речи.
13. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).
14. Культура разговорной речи.
15. Жанры речевого общения.
16. Функционально-смысловые типы речи.
17. Взаимодействие вербальных и невербальных средств в передаче информации.
18. Культура дискусивно-полемиической речи.
19. Спор как форма организации человеческого общения.
20. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
21. Культура деловой речи.
22. Средства речевой выразительности.
23. Средства массовой информации и культура речи.
24. Риторические приемы и принципы построения публичной речи.
25. Языковые средства и приемы жанров-ретроспекций (отчет, обзор и др.).
26. Русский язык и национальное самосознание.
27. Проблемы этикета и этики в ситуации спора.
28. Культура ораторской речи.
29. Условия успешного общения.
30. Причины коммуникативных неудач.
31. Структура ораторской речи.
32. Споры в Древней Греции.
33. Споры в современном обществе.
34. Нарушение орфографических и грамматических норм русского языка.
35. Жанры городского общения.
36. Приемы унификации языка служебных документов.

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Современная теоретическая концепция культуры речи.

Аспекты культуры речи. Речевая коммуникация. Предмет и задачи курса.

1. Понятие о современном русском литературном языке
2. Понятие о языке.
3. Какими свойствами социальной предназначенности обладает язык?
4. Функции языка (конструктивная, номинативная, коммуникативная, эмотивная, воздействующая).
5. Элементы языка как системы (единицы и уровни языка).
6. Почему язык является знаковой системой?
7. Что такое речь?
8. Три аспекта: нормативный, коммуникативный и этический.
9. Коммуникативные качества речи.
10. Аспекты речевой культуры.

Тема 2. Культура общения и нормы речи. Функционально-стилевая дифференциация литературных языков.

1. Понятие о норме языка.
2. Что такое делексикация русского языка?
3. Орфоэпические нормы (характеристика, примеры)
4. Акцентологические нормы (характеристика, примеры)
5. Орфографические нормы (характеристика, примеры)
6. Пунктуационные нормы (характеристика, примеры)
7. Словообразовательные нормы (характеристика, примеры)
8. Лексические нормы (характеристика, примеры)
9. Грамматические (характеристика, примеры)
10. Общая характеристика функциональных стилей современного русского литературного языка.

Тема 3. Научный стиль в его устной и письменной разновидности. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

1. Основные характеристики научного стиля.
2. Основные подстили и жанры научного стиля.
3. Лексические признаки научного стиля
4. Понятие термина
5. Профессионализмы в научном тексте.
6. Ощепотребительная и узконаправленная лексика.
7. Морфологические особенности научного стиля.
8. Синтаксические особенности научного стиля.
9. Структура научного текста.
10. Составление библиографического списка.

Тема 4. Культура деловой речи. Официально – деловой стиль, сфера его функционирования, видовое разнообразие, языковые черты.

1. Основные характеристики официально-делового стиля.
2. Основные подстили официально-делового стиля.
3. Лексические признаки официально-делового стиля
4. Морфологические особенности официально-делового стиля
5. Синтаксические особенности официально-делового стиля.
6. Жанры официально-делового стиля.
7. Характеристика дипломатического подстиля
8. Особенности жанров дипломатического подстиля (нота, меморандум, коммюнике, соглашение, ультиматум и др.)
9. Характеристика законодательного подстиля
10. Особенности жанров законодательного подстиля (закон, конституция, положение, устав и др.)

Тема 5. Языковые формулы официальных документов. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов.

1. Особенности составления заявления.
2. Особенности составления служебной записки.

3. Особенности составления докладной записки
4. Особенности составления доверенности.
5. Особенности составления расписки.
6. Составление и ведение деловой переписки.
7. Структурная схема и речевые конструкции делового письма.
8. Резюме и его виды.
9. Особенности составления резюме.
10. Практические советы по написанию резюме.

Тема 6. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле. Средства массовой информации и культура речи.

1. Основные характеристики публицистического стиля
2. Основная функция публицистического стиля
3. Стилль современных СМИ
4. Блоггерство как жанр публицистического стиля
5. Газетный жанр публицистического стиля
6. Радио и телевидение публицистического стиля
7. Ораторский публицистического стиля
8. Парламентская речь.
9. Научная публицистика публицистического стиля
10. Жанры научно-публицистического подстиля.

Тема 7. Культура и этика общения. Разновидности и особенности делового общения. Выразительность и точность словоупотребления.

1. Понятие речевой этикет.
2. Формулы речевого этикета
3. Обращение по имени-отчеству
4. Стилль и социальное положение
5. Стилль и пол.
6. Стилль и возраст.
7. Стилль и профессия.
8. Этические параметры спора и дискуссии
9. Этикет сетевого общения, деловой электронной переписки.
10. Этикет телефонных переговоров

Тема 8. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория.

1. Понятие ораторского искусства.
2. Личность (образ) ратора.
3. Аудитория.
4. Проксемика и ее виды
5. Взаимодействие оратора и аудитории.
6. Взаимодействие оратора и аудитории.
7. Приемы управления аудиторией.
8. Невербальные средства общения.
9. Паралингвистические средства общения

10. Логические законы

Практические задания для текущего контроля

Тема 1. Современная теоретическая концепция культуры речи. Аспекты культуры речи. Речевая коммуникация. Предмет и задачи курса.

Задание 1.

Назовите основные этапы в развитии русского языка. Когда сложился русский национальный язык? Какое историческое событие лежало в основе этого процесса? Какие русские говоры лежат в основе русского национального языка?

Задание 2.

Когда начался процесс формирования и нормализации русского литературного языка?

Задание 3.

Раскройте содержание понятия «культура речи». Какие три аспекта культуры речи считаются ведущими? Охарактеризуйте их. Задание 2. Дайте определение культуры речи как качества хорошей речи. Каковы её составляющие?

Задание 4. Назовите уровни культуры речи.

Задание 5. Объясните смысл афоризмов и пословиц. Неясность слов есть признак неясности мысли (Л.Н. Толстой). Хочешь услышать умный ответ – спрашивай умно (Леонардо да Винчи). Заговори, чтоб я тебя увидел (Сократ). Не та речь хороша, что убеждает, а та, что, убеждая, объединяет (Л.Н. Толстой).

Задание 6. Подготовьте речевое высказывание на тему «Насколько моя речь соответствует требованиям речевой культуры».

Тема 2. Культура общения и нормы речи. Функционально-стилевая дифференциация литературных языков.

Задание 1.

Исправьте случаи лексического плеоназма. Дайте два и более вариантов редактирования. Участники творческой экспедиции рассказали о своих перспективах на будущее. Президент фирмы призвал всех к совместному сотрудничеству. Необходимо реалистично и без иллюзий взвесить наши экономические шансы. Середина 60-х годов знаменательна расцветом и апогеем «сурового стиля». Территориальные образования в недавнем прошлом не просто игнорировались, а вообще не принимались во внимание.

Задание 2.

Устраните тавтологию. Дайте два и более варианта редактирования. Необходимо научить детей различать звучание различных музыкальных инструментов. Свои требования истец обосновывает необоснованными основаниями, обоснованными только на предложениях. Между природой и человеком уже не существует существенной разницы. Строительство школы не должно замирать на мертвой точке. Роман Пушкина «Евгений Онегин» является одним из самых сложных пушкинских произведений. Расширился бюджет центра, что позволяет привлечь к участию в конкурсах больше участников. Деятельность фирмы ставилась выше интересов любой заинтересованной стороны, даже выше интересов любой заинтересованной стороны, даже выше интересов государства.

Задание 3.

Подберите как можно больше синонимов к словам Бежать; отлично; играть; быстро; проблема; обеднеть; умный; сказать; шалун; заболеть; сильный; сделать.

Задание 4.

Подберите как можно больше определений к словам Голос, улыбка, ум, характер.

Задание 5.

Подберите антонимы к словам Движение; начало; твердый; сила; болезнь; просторный; шум; верх; уважать; награда; вред; лениться; усталый; ненастье.

Задание 6.

Какие понятия передаются с помощью парафраз? Приведите свои примеры использования образных, метафорических оборотов прямого названия предмета. Белое золото, черное золото, голубая планета, белая смерть, корабль пустыни, спутница жизни, люди в белых халатах, город на Неве, туманный Альбион.

Тема 3. Научный стиль в его устной и письменной разновидности. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Задание 1.

Иллюстрацией к какой черте научного стиля является текст. Крупнейший английский математик и философ Бертран Рассел в книге «Человеческое назначение» писал: «Допустим, что я иду с приятелем ночью и что мы потеряли друг друга. Мой приятель кричит: «Где вы?» Отвечаю: «Я здесь». Наука не признает такого языка. Она скажет: «В 11. 32 пополудни 30 января 1948 года Бертран Рассел 41 находится в пункте 4°3'29" западной долготы и 53° 16'14" северной широты.

Задание 2.

Какие черты научного стиля нарушены во фрагментах текстов.

1. По нашему глубокому убеждению, мы полагаем, что автор, когда пишет статью, определенно не должен приобретать дурную привычку, заключающуюся в том, чтобы использовать чересчур много ненужных слов, которые в действительности совершенно не являются необходимыми для того, чтобы выразить свою мысль.

2. Пианисту Витгенштейну, брату известного философа, автора труда «Логико-философский трактат», в наше время общепризнанного в качестве шедевра современной философии, посчастливилось получить концерт для левой руки от композитора Равеля, так как он лишился правой руки в ходе первой мировой войны (1914–1918).

3. Я разработал новую методику построения кривой разделения сепаратора, обладающую меньшей зависимостью от дисперсного состава мельничного продукта, и ее программное обеспечение.

4. В данной работе мною проведена оценка стоимости названных котельных.

1) ясность

2) точность

3) логичность

4) краткость

5) безличность

Задание 3.

Приведите примеры терминов, которые используются в вашей специальности. Дайте их определение.

Задание 4.

Отметьте в приведенных текстах лексические, морфологические и синтаксические особенности научного стиля. Подсчитайте, какой процент в этих текстах составляют термины (лингвистические, общенаучные) и общеупотребительные слова в терминологическом значении, нейтральные и стилистически отмеченные слова; определите соотношение глаголов и существительных, частотность прилагательных и причастий; укажите наиболее характерные словообразовательные аффиксы; обратите внимание на количество сложных и осложненных предложений.

Валентность (от лат. *valentia* – сила) – способность слова вступать в синтаксические связи с другими элементами. В лингвистику впервые ввел это понятие С.Д. Кацнельсон (1948).

Л. Теньер, введший термин "валентность" в западноевропейское языкознание для обозначения сочетаемости, относил его только к глаголу и определял валентность как число актантов, которые может присоединять глагол. Он различал глаголы авалентные (безличные: «Светает»), одновалентные (непереходные: «Петр спит»), двухвалентные (перех.: «Петр читает книгу»), трехвалентные («Он дает книгу брату»)… П. Общение – сложный, многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание другого человека...

Специфика общения определяется тем, что в его процессе субъективный мир одного человека раскрывается для другого. В общении человек самоопределяется и самопредъявляется, обнаруживая свои индивидуальные особенности. Общение полифункционально, что отражается в множестве существующих классификаций общения. В наиболее обобщенных классификациях выделяется три стороны общения: коммуникативная, интерактивная и перцептивная (Г.М. Андреева).

Близкая классификация предлагается в работах Б.Ф. Ломова: информационнокоммуникативная, охватывающая процессы приема-передачи информации; регуляционно-коммуникативная, связанная со взаимной корректировкой действий при осуществлении совместной деятельности; аффективнокоммуникативная, относящаяся к эмоциональной сфере человека и отвечающая потребностям в изменении своего эмоционального состояния (Психология, М., 1990, С. 244).

Задание 5. Заполните таблицу «Подстили научного стиля».

Подстиль	Адресат	Цель	Особенности

Тема 4. Культура деловой речи. Официально – деловой стиль, сфера его функционирования, видовое разнообразие, языковые черты.

Задание 1.

Из приведенных ниже слов и словосочетаний выделите те, которым свойственна окраска официально-делового стиля. Дипломная работа, ответчик, несоблюдение, соглашение, прогулка, прямые обязанности, посоветовать, единовременное пособие, установленный порядок, теология, обвинительный приговор, ходатайствовать, проводить исследование, чудесный случай, принять к исполнению, квадратный корень, жилищный фонд, воздать должное, нетрудоспособность, страховой полис, надлежащий, медленно, мирное сотрудничество.

Задание 2.

Прочтите текст. Докажите, что он принадлежит к официально-деловому стилю. Доводим до Вашего сведения, что вчера, вскоре после полуночи над районным центром – Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местности пронеслась сильная гроза, которая продолжалась около часа. Скорость ветра достигала 30-40 метров в секунду. Причинён значительный ущерб собственности жителей деревень Ивановка, Шепилово и Вязинки, исчисляемый по предварительным подсчётам в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие вследствие удара молнии. Сильно пострадало здание школы в деревне Бурково, для его восстановления потребуется капитальный ремонт. Вышедшая из берегов в результате проливного дождя река Вад затопила значительную площадь. Человеческих жертв не был. Образована специальная комиссия для выяснения размеров причинённого стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему местному населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено. (Служебное донесение)

Задание 3.

Прочитайте данные слова и словосочетания. Укажите те из них, которым свойственна окраска официально-делового стиля. Воздать должное, нетрудоспособность, жилищный фонд, извлекать квадратный корень, принять к исполнению, страховой полис, быстро, надлежащий, предписывать, чудесный случай, проводить исследование, ходатайствовать, обвинительный приговор, поставить на вид, социология, установленный порядок, единовременное пособие, посоветовать, прямые обязанности, прогулка, соглашение, несоблюдение, дипломная работа, просрочка, ответчик.

Задание 4.

Прочитайте предложения, взятые из деловых бумаг, найдите лексические ошибки, определите характер и исправьте их.

1. Гражданка Н.Ф. Сидорова обратилась с заявлением о разводе брака.
2. Споры нередко доходили до прямых оскорблений во лжи.
3. Пишите Ваши инициалы полностью.
4. Эффективность режима экономии во многом зависит от того, насколько лимитируются финансовые расходы.
5. На вверенной Вам территории необходимо еще возвести баню для жителей села.
6. Сообщаем наши реквизиты: Москва, 123298, ул. Народного ополчения.
7. Сим письмом извещаем Вас, что вышепоименованный документ приобщаем

к делу.

Задание 6.

Верно ли сформулированы следующие тезисы по отношению к официально-деловому стилю? Отметьте лишние.

- функция стиля – обслуживание сферы официально-деловых отношений;
- наличие большого числа выразительно-изобразительных средств (тропов);
- важнейшим компонентом лексики является высокий процент стандартных канцелярских штампов;
- в составе лексики много названий лиц по их функции в официально-деловых отношениях (лицо, клиент, ответчик и т.п.);
- морфологической особенностью официально-делового стиля является преобладание отглагольных имён существительных (пребывание, требование, назначение и т.п.);
- преобладают сложные предложения и предложения с однородными членами; с причастными и деепричастными оборотами;
- к официально-деловому стилю относится реферат.

Тема 5. Языковые формулы официальных документов. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов.

Задание 1.

Исключите лишние определения из основных монологических жанров деловой письменной речи: Договор; деловое письмо; резюме; письмо – просьба; доклад; ходатайство; информационное письмо; письмо – приглашение; благодарственное письмо; гарантийное письмо; коммерческое предложение; ответ на коммерческое предложение; служебная записка; рекламация; реферат; служебная телеграмма.

Задание 2.

Составьте развернутые предложения, используя синтаксические модели, выражающие стандартное содержание деловой переписки.

а) характер сообщения Сообщаем (Вам; о том), что... Извещаем (Вас; о том), что... Ставим (Вас) в известность (о том, в том), что... Доводим до (Вашего) сведения (то, о том), что... Уведомляем (Вас; о том, в том), что...

б) выражение просьбы, требования, пожелания Университет (редакция, завод, отдел) просит (Вас) о (о том, чтобы)... ...выражает просьбу.....настаивает... Требуется выполнения... убедительно требует...выражает пожелание...

в) мотивировка действия Ввиду возникающих трудностей...обязать (поручить, предложить)... В связи с отказом (решением, указанием, проведением, задержкой, возможным уточнением)... Решение (обязательство, обещание) не выполнено ввиду (в связи с, так как, из-за, потому что, вследствие, по причине)... В целях (для; чтобы) принять, уточнить; в порядке; затем, чтобы; в связи с, ввиду) оказания помощи... Согласно указаниям...

г) выражение отказа Ваше предложение отклонено (отклоняется, не может быть принято, не получило поддержки, не отвечает требованиям, нереально, не соответствует, недействительно)... Ваше предложение отклонено (отклоняется) в

связи (ввиду, по соображениям, из-за, согласно, благодаря)... д) выражение согласия Университет (отдел, завод) не возражает (согласен, поддерживает, присоединяется, одобряет, удовлетворяет)...

Задание 3.

Напишите:

а) заявление с просьбой разрешить вам академический отпуск, продлить сессию и т.д.;

б) объяснительную записку в следующих ситуациях: вы пропустили занятие, не явились на дежурство, опоздали на занятие.

Образец 1
Декану
ФИО студента гр.
Семенова И.А.

заявление.

Прошу предоставить свободный график сдачи экзаменов, т. к. во время зимней сессии, с 10 по 20 января 2014 г., в Ставрополе состоятся соревнования по боксу, в которых я принимаю участие.

15 ноября 2013 г.

Подпись

Образец 2
Декану
ФИО студента гр.
Семенова И.А.

объяснительная.

С 1.02.2014 г. по 23.02.2014 г. я отсутствовал на занятиях в связи с болезнью. Медицинская справка прилагается.

27.04.2014г.

Подпись

Задание 4.

Напишите резюме. Обратите внимание на следующие особенности составления резюме. Наименование документа пишется в центре строки с большой буквы без точки. В резюме приводятся следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество,

б) возраст,

в) семейное положение,

г) образование,

д) опыт работы,

е) сфера деятельности в настоящее время,

ж) дополнительные сведения: указать удостоверения, свидетельства, подтверждающие какую-либо квалификацию (пользователь ПК, секретарь-референт, водитель категории и т.д.),

и) личные качества (работоспособность, активность, готовность принимать самостоятельные решения, обучаемость, тактичность, коммуникабельность,

приятная внешность, отсутствие вредных привычек).

к) адрес (телефон, e-mail),

л) цель резюме.

Помните! Информация в резюме должна быть точной, полной, но без лишних подробностей.

В резюме обычно не включают следующие сведения:

- описание всей трудовой биографии (интерес представляют последние 3-5 лет работы);

- фотография (если не требуется специально);

- описание физических данных;

- указание причин ухода с прежнего места работы; - требования к зарплате;

- имена людей, дающих вам рекомендации.

Текст резюме не должен превышать одной страницы. Информация, изложенная в резюме, должна иметь в случае необходимости документальное подтверждение.

Задание 5.

Напишите характеристику на студента Структура оформления характеристики сводится к следующим пунктам:

1) указание адреса и реквизитов учебного заведения и наименования того учреждения, по запросу которого составляется характеристика студента. Данная информация располагается в заголовочной части документа и может быть частью фирменного бланка.

2) Указание анкетных данных о студенте, ФИО, даты рождения, периода обучения в данном заведении, название факультета, специальности, группы.

3) Общая оценка успеваемости студента, его способностей к разным видам обучения, отношение к процессу обучения. В данной части документа указывается средний балл успеваемости студента. Творческие или научные достижения студента, его активность в культурной жизни, также указываются в этом разделе.

4) Оценка психологических и поведенческих качеств личности: типа мышления, уровня культуры, характера взаимоотношений с другими участниками учебного процесса.

5) В заключительной части документа указывается дата составления и ставится подпись декана.

Документ должен содержать только объективную и правдивую информацию о студенте. Характеристика с места учебы может повлиять на восприятие студента работодателем или новым руководителем.

Тема 6. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле. Средства массовой информации и культура речи.

Задание 1.

Какие особенности публицистического стиля позволяют его автору:

а) рассказать об актуальной, с его точки зрения, проблеме;

б) передать своё отношение к тем явлениям, которые он описывает;

в) аргументировать свою точку зрения;

г) сделать читателя своим единомышленником, вовлечь его в заочный диалог?

Недавно прочитал в интервью городского чиновника: «Филармония «Петербург-концерт» должна стать продюсерским центром, своеобразной «фабрикой звезд»... Более неудачное сочетание слов «фабрика звезд» - трудно себе представить в устах председателя Комитета по культуре. Ведь то, что показывает нам телевидение под этим названием, - если и фабрика, то не звезд, а, скорее, заштампованной метеоритной пыли, которая в доли секунд исчезает в животворящей атмосфере культуры. Бедная страна наша!

Кроме прочих неисчислимых недугов, она просто заражена «звездной болезнью». А нам нужны мастера. Понятно, что воспитание актера, певца и музыканта требует не только невероятного труда, способностей и терпения, но и времени. Недаром даже очень среднее образование требует не менее трех лет обучения. А за полгода неокрепших молодых людей, даже подающих надежды, можно только вымуштровать, обучив немногим актёрским штампам, годным на потребу невзыскательной толпы.

Если говорить словами великого поэта, мы «сеём разумное, доброе, вечное». И в школьном классе, и в нашем прекрасном концертном зале на Фонтанке я вижу, как в глазах старшеклассников появляются пылкий блеск понимания и слёзы сопереживания, когда они слушают Достоевского, Чехова, Пушкина, Галича, Окуджаву, как глубокие мысли и чувства, высказанные на сказочнопрекрасном русском языке (трудно переводимом на другие языки), находят свой путь к их разуму и сердцу. И их реплики после концерта «клёво!» - не меньшая награда, чем громкие аплодисменты или напряженная сознательная тишина во время выступлений. Надо только сделать так, чтобы этот «птичий» подростковый сленг переплавился в их сознании в прекрасную русскую речь.

Задание 2.

Составьте письменный публицистический текст на морально-этическую тему или текст информационного характера.

Задание 3.

Найдите слова и словосочетания, которые употребляются только в публицистическом стиле.

1) корреспондент, коррупция, терроризм, аристократия, бюрократия, хрестоматия, демократия, гомеопатия, понятия, промышленность, партийность, преступность, задолженность, активность, сепаративность, обороноспособность, трудоспособность, способность, геополитика, практика, тактика, глобализм, символизм, идеализм.

2) правящая партия, сольная партия, судебное заявление, прогрессивное постановление, государственное учреждение, прогрессивный налог, марионеточный режим, постельный режим, режим экономии, консервативная партия, крупная партия.

Задание 4.

Напишите заметку в газету университета о проблемах молодёжи.

Задание 5.

Игра «Полемика». Двое участников по очереди приводят аргументы к противоположным тезисам. Побеждает тот, у кого окажется больше аргументов.

Нужно делать зарядку, потому что...	Зарядку делать бесполезно, потому что...
Хорошо, когда у тебя есть братья и сестры, потому что...	Плохо, когда у тебя есть братья и сестры, потому что...
Хорошо тому, у кого отец военный, потому что...	Плохо тому, у кого отец военный, потому что...

Задание 6.

Игра «А это как сказать...». Задание выполняется в парах: один приводит тезис, а второй его опровергает, приводя свои аргументы (начинайте свою аргументацию словами «А это как сказать...»).

1. Сидеть дома одному скучно.
2. Хорошо иметь кучу денег.
3. Хорошо, когда зимой много снега.
4. Хорошо всегда выигрывать. Продолжите игру. Приведите свои тезисы.

Задание 7.

В публицистике, особенно в газетных жанрах, для большей выразительности и в целях предупреждения тавтологии часто используются перифразы (вспомните, что такое перифраза). Подберите перифразы к данным словам. Составьте сами несколько подобных примеров с перифразой. Врачи, картофель, лес, рыба, хлопок, железнодорожники, уголь.

Тема 7. Культура и этика общения. Разновидности и особенности делового общения. Выразительность и точность словоупотребления.

Задание 1.

Прочитайте предложения, найдите в них нарушения административного речевого этикета. Не откажите нам в любезности и пришлите, если это Вас не затруднит, проект Устава фирмы. Институт просит представить Ваши экспонаты для выставки в приемлемом для экспонирования виде. Направляем Вам для утверждения откорректированный вариант проекта нового положения. Обращаюсь к Вам с убедительной просьбой прислать срочно необходимую документацию. Мы просили Вас сообщить нам результаты проведенной проверки.

Задание 2.

При обращении к какому адресату можно использовать следующие этикетные формы завершения письма: «С надеждой на плодотворное сотрудничество»; «Жду ответа, как соловей лета»; «Целую»?

Задание 3.

Определите, какие из форм прощания: Пока! Бывай! Прощайте! Счастливо! Всего хорошего! До скорого! До встречи! Бай! Будь! Чао! Позвольте откланяться! Разрешите попрощаться! Ну, давай! Привет! До новых встреч! – могут использоваться:

- а) в официальной обстановке;
- б) в общении с клиентом;
- в) в общении с друзьями.

Задание 4.

Иногда в деловом общении приходится отказывать в чемлибо клиентам,

партнерам и т.д. Сформулируйте 3 основных правила речевого поведения в таких случаях.

Задание 5.

Уместно ли употребление этикетных формул в приведённых ниже примерах? Какой эффект может вызвать использование моделей речевого этикета:

а) если оно стилистически немотивировано;

б) если оно обусловлено определённой стилистической задачей? Позвольте от вас звякнуть? Разрешите с вами покалякать? Был весьма рад с вами поболтать. Премного благодарен вам, дети. Привет, уважаемый Анатолий Петрович! По какому поводу плачешь, девочка? Какими судьбами, многоуважаемая Людмила Васильевна! Наше вам с кисточкой, господин директор!

Тема 8. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория.

Задание 1.

Перечитайте известный спор между П.П. Кирсановым и Егением Базаровым (И.С. Тургенев «Отцы и дети») и проведите анализ этого спора: правила ведения спора, тезисы, аргументация, приемы, уловки.

Задание 2.

Приведенные ниже пословицы и афоризмы можно рассматривать как краткие описания различных стратегий, используемых для разрешения конфликтов. Каких именно стратегий? А) Худой мир лучше доброй ссоры. Б) Рука руку моет. В) Ум хорошо, а два лучше. 43 Г) Кто сильнее, тот правее. Д) Ты – мне, я – тебе. Е) Кто спорит – ни гроша не стоит.

Задание 3.

Найдите способ выхода из предложенных конфликтных ситуаций. Что и как вы будете говорить?

Ситуация 1. Вас обсчитал официант.

Ситуация 2. Преподаватель оценивает ваш ответ как неудовлетворительный. Вы с этим не согласны.

Ситуация 3. Приятель взял у вас в долг 1000 рублей. Обещал через неделю вернуть. Прошло два месяца.

Ситуация 4. В кафе вам подали недоброкачественное блюдо.

Задание 4.

Вспомните несколько конфликтных ситуаций, в которых вы оказывались. Как вы выходили из них? Какие стратегии применяли? Как бы вы поступили сейчас?

Задание 5.

Какие этикетные правила телефонного общения (в том числе с помощью мобильного телефона) вам известны?

Задание 6.

Разыграйте диалоги.

1. Позвоните в парикмахерскую и узнайте часы ее работы и цены на нужные вам услуги (например, на стрижку, окраску волос, маникюр).

2. Позвоните в поликлинику и запишитесь на прием к стоматологу.

3. Вы набрали номер своего знакомого по памяти и, кажется, ошиблись.

4. Вам поручили сообщить своим трем своим одногруппникам, что в связи с

проведением студенческой конференции лекция по истории отменена. Лекция – в четверг в 8.00. Сейчас – среда, 22.40.

Задание 7.

Вам необходимо напомнить о себе после продолжительного перерыва. Как вы построите беседу по телефону? Приведите две-три различные ситуации. Разыграйте их в парах.

2.2 Оценочные средства для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

1. Язык, речь, культура – основные теоретические понятия изучаемой дисциплины.
2. Устные и письменные разновидности литературного языка.
3. Современное понимание культуры речи. Характеристика основных компонентов культуры речи.
4. Язык; формы существования языка. Функциональные стили.
5. Язык как система. Соотношение уровней языка с разделами науки о языке.
6. Речь, современная речевая ситуация. Языковой вкус современного человека.
7. Орфоэпический словарь: структура словарной статьи, система пометок.
8. История развития норм русского литературного языка.
9. Понятие о норме. Динамическая теория нормы. Соотношение нормы с системой, узусом, речью.
10. Вариантность языковых норм, причины их существования.
11. Орфоэпическая норма; произношение гласных, согласных, сочетаний согласных, особенности произношения заимствованных слов.
12. Особенности русского ударения, нормы ударения. Слабые участки норм ударения в области разных частей речи.
13. Правильность и точность словоупотребления. Ошибки, связанные с нарушением лексических норм.
14. Морфологическая норма. Слабые участки в области разных частей речи. Словари правильностей.
15. Синтаксическая норма, основные случаи нарушения синтаксической нормы.
16. Пунктуационные нормы, обязательные и рекомендательные знаки препинания.
17. Стилистические нормы: функционально-стилистическая и эмоционально-оценочная окраска слов.
18. Понятие о речевом общении: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие.
19. Виды и формы речевого общения. Педагогическое общение.
20. Речевая деятельность, ее виды.
21. Говорение и письмо – продуктивные виды речевой деятельности.
22. Слушание и чтение – рецептивные виды речевой деятельности.
23. Чтение как вид речевой деятельности. Недостатки чтения и способы их

устранения.

24. Интегральный и дифференциальный алгоритмы чтения.

25. Коммуникативные качества хорошей речи, особенности их выделения.

26. Коммуникативные нормы. Условия эффективной речевой коммуникации.

27. Богатство речи: лексическое, семантическое, синтаксическое и интонационное.

28. Выразительность как коммуникативное качество; средства выразительности.

29. Понятие о чистоте речи. Основные группы слов, засоряющих речь.

30. Особенности и функции речевого этикета. Значение этикета в профессиональной деятельности.

31. Единицы речевого этикета, обслуживающие типовые ситуации.

32. Роль комплимента и обращения в речевом этикете.

33. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей.

34. Особенности научного стиля, подстили и жанры.

35. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.

36. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

37. Аннотация как разновидность сжатого изложения.

38. Реферат. Язык реферативного текста.

39. Конспект. Особенности составления разных видов конспектов.

40. Сфера функционирования и жанровое разнообразие официально-делового стиля.

41. Языковые формулы официальных документов.

42. Приёмы унификации языка служебных документов.

43. Интернациональные свойства русской официально-деловой речи.

44. Язык и стиль различных типов документов.

45. Реклама в деловой речи. Особенности составления резюме.

46. Речевой этикет в документах.

47. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

48. Особенности устной публичной речи.

49. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, начало, развёртывание и завершение речи.

50. Основные приёмы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления.

51. Языковые особенности разговорной речи.

52. Роль внеязыковых факторов и условия функционирования разговорной речи.

53. Произносительный аппарат человека и процесс речеобразования. Упражнения для тренировки речевого дыхания.

54. Дикция и ее основные показатели. Тренировка артикуляционных мышц.

55. Голос, его основные качества. Разминка для голоса, методика ее проведения.

Практические задания для проведения зачета

Задание 1

**Спишите слова. Объясните правописание приставок пре-и при-
Графически обозначьте орфограмму:**

а) поезд пр...бывает утром, пр...бывать в санатории, пр...ходящая няня, пр...ходящий успех, пр...клоняться перед идеалом, пр...клонить ветку, пр...вратник остановил, пр...вратности судьбы, пр...ступить к делу, пр...ступать границы дозволенного, камень пр...ткновения, пр...дорожное кафе, пр...забавный случай, пр...оритет, пр...зентация;

б) пр...зирать врага, пр...зреть сироту, пр...твориться незнающим, пр...творить в жизнь, пр...дать друга, пр...дать значение, пр...дел возможностей, пр...дел в церкви, пр...емник оптического излучения, назначить себе пр...емника, воспр...емник, пр...дворный этикет, пр...скверный характер, пр...вилегия, пр...тендент.

Задание 2

Спишите слова. Объясните правописание гласных Ы и И после приставок. Графически обозначьте орфограмму:

а) от...скать, при...ск, меж...нтегральный, сверх...ндивидуализм, дез...нфекция, без...нтересный, вы...грать, с...грать, контр...гра, пред...нфарктный, пост...нфарктный, трех...мпульсный;

б) под...тожить, за...скрыть, пост...мпрессионизм, дез...нформация, пред...стория, без...дейный, сверх...зысканный, гипер...нфляция, меж...нститутский, спорт...нвентарь.

Задание 3

Спишите слова. Объясните правописание суффиксов иличных окончаний глаголов. Графически обозначьте орфограмму:

а) сугробы та...т на солнце; ребята кле...т обои; они бор...тся; они стел...т скатерть; они держ...т слово; ты терп...шь боль; когда выбер...те вещь, скажите мне; выбер...те верный ответ; он выздоров...т; они опротив...т; ты обессил...шь после игры; они обессил...т страну;

б) ветры ве...т; он се...т рожь; ты стро...шь дом; они дыш...т; ты слыш...шь; брезж...т заря; когда вымет...те пол, будет чисто; вымет...те избу; знания зижд...тся на опыте; тихо зыбл...тся рожь; война обезлюд...ла города; города обезлюд...ли после войны.

Задание 4

Спишите слова. Объясните правописание гласных в суффиксах причастий. Графически обозначьте орфограмму:

а) замеш...нное тесто, замеш...нный в преступлении, ре...щее знамя, дорогосто...щий прибор, стрел...ный воробей, подстрел...нная дичь, вывед...нный сорт, та...вший снег, кле...щий слой, мел...щий муку, стел...щийся дым, не

завис...щий от обстоятельств, вид...вший своими глазами, наблюда...мое явление, недвиж...мое имущество;

б) выкач...нная из бака нефть, выкач...нная из подвала бочка, ла...щий кашель, се...ная мука, увид...нное чудо, вывез...нное зерно, плач...щий ребенок, бре...щий полет, огнедыш...щий дракон, стро...щийся дом, гляд...щий в душу, накле...вший марку, встраива...мая техника, выздоров...вший ребенок, независ...мое мнение.

Задание 5

Вспомните функции Ъ и Ь. Спишите слова, объясните их правописание.

Графически обозначьте орфограмму:

а) пред...явить, трех...атомный, сем...сот крыш..., намаж...те, теч..., камыш..., кон...юнкция, брен...чать кол...цами, об...ектив, выйти замуж..., можноподнят...ся, бул...он, пас...янс, напроч..., в...юнок, лен...тяй, иш...какой лещ..., скол...ко сможеш..., юноша пригож..., случает...ся со всеми, свеч...ка, мощ...ный, увлеч...ся;

б) труднооб...яснимый, сверх...экономный, шест...сот задач..., печ..., назнач...те, ад...ютант, нян...чить мал...чика, плащ..., суб...ект, по-молчи уж..., надо постарат...ся, батал...он, ал...янс, наотмаш..., п...еса, слюн...тяй, лиш... тол...ко услышиш... плач..., дуб могуч..., мне не верит...ся, удоч...ка, овощ...ной, стрич...ся.

Задание 6

Спишите слова. Объясните правописание О и Ё после шипящих.

Графически обозначьте орфограмму:

а) капюш...н, ж...лудь, гараж...м, копч...ности, ретуш...р, обж...ра, включ...н, ш...рох, ож...г руки, ож...г руку, щ...лочь, трущ...бы, алыч...вое варенье, свеж..., деш...вый, стаж...р, трещ...тка, борж...ми, ключ...к, неровный ш...в, ш...пот, девч...нка, сгущ...нка, теч...т;

б) кирпич...м, ш...рты, тренаж...р, реш...тка, соверш...н подж...г, подж...г имущество, скач...к, зайч...нок, дириж...р, крыж...вник, туш...нка, ч...каться, парч...вая скатерть, горяч..., размеж...вка, ж...лоб, ч...порный, ш...мпол, беч...вка, влеч...т, распаш...нка.

Задание 7

Вспомните правописание сложных прилагательных и наречных словосочетаний. Спишите слова, объясните их написание:

а) вагоно/ремонтные мастерские, жюль/верновская фантастика, художествен...о/полноцен...ая картина, (В/в)осточно/(Е/е)вропейская равнина, (В/в)осточно/(Е/е)вропейский экспрес..., обще/доступное образование, снежно/белый лист, ниже/подписавшиеся сотрудники, ангельски/невин...ые глаза, вопросно/ответная система, абсолютно/необходимые условия, физико/математический профиль, гордо/бла-городный вид;

б) глубоко/запавшие глаза, трудо/способное население, плодово/ягодный сезон, чертовски/хитрый человек, сильно/действующее средство, смущен...о/счастлирое лицо, явно/непр...емлемые условия, лев/толстовский роман, (Ю/ю)жно/(А/а)фриканское ис...кус...тво, (Ю/ю)жно/(А/а)фриканская республика,

жизнен...о/важное решение, бесцветно/бледные тона, технико/экономическое направление.

Задание 8

Объясните написание Н или НН в разных частях речи. Спишите, вставьте пропущенные гласные в суффиксах:

а) серебр...н...ые ложки, традицион...ый, гостин...ая, головушка повин...ая, легкомыслен...ый, безветр...н...ая погода, ветр...н...ая девушка, ветр...н...ая мельница, масл...н...ая неделя, масл...н...ая лампа, юн...ый, неждан...ый, незван...ый, прян...ый, оловян...ый солдатик, подкован...ая лошадь, кован...ое изделие, кован...ый вручную, брошен...ый дом, некипячен...ая вода, назван...ый в честь деда, назван...ый брат, крашен...ый пол, балован...ый ребенок, пленен...ый рыцарь, малохожен...ая тропа, свежеморожен...ый;

б) путан...ик, морожен...ое, послан...ик, священ...ик, неслыхан...о, отвечал на вопросы продуман...о, решение заранее продуман...о, врачозабочен...ы состоянием больного, лица моряков были серьезны и озабочен...ы, соревнование организован...о хорошо, приехали очень организован...о, его возможности ограничен...ы, масштабы работ были ограничен...ы отпущен...ыми средствами, степи пустынь...ы.

Задание 9

Объясните написание Н или НН в разных частях речи. Спишите, вставьте пропущенные гласные в суффиксах:

а) таможен...ый, правдаистин...ая, ворон...ой, акцион...ый буклет, листвен...ый лес, шапка соболин...ая, глин...н...ый сосуд, деревян...ый пол, нечаян...ый, свин...ое сало, медлен...ый, безымян...ая звезда, брошен...ый дом, образован...ый человек, ранен...ый боец, ранен...ый в перестрелке, куплен...ый товар, мощен...ый двор, мощен...ая камнем дорога, скошен...ая трава, невидан...ое чудо, неписан...ые правила, писан...ые людьми законы, посажен...ый отец, посажен...ое растение, мочен...ые яблоки, малоезжен...ый, свежепогашен...ый;

б) придан...ое невесты, беспридан...ица, мошен...ик, копчен...ости, родствен...ик, юн...аты, нефтян...ик, насторожен...о приглядывался, бешен...о вертелся, премия вручен...а, сирота была воспитан...а в дет-ском доме, она умна и воспитан...а, простые вопросы искусствен...о запутан...ы, сюжеты произведений сложны и запутан...ы, стены выкрашен...ы, явиться неждан...о-негадан...о.

Задание 10

Спишите предложения. Объясните слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи.

Не/приятель ли тебя так подвел? Список металлов и не/металлов. Она была далеко не/красавица. Очень не/плохой ответ. Здание не/серое. Не/серебряное кольцо. Не/торопливой походкой он вошел в кабинет. Не/знание ценно, а умение его использовать. Хор у нас был не/большой, но чудесный. Не/вступивший в силу закон. Никем не/победимая армия. Диктант не/написан. Не/выполненное обещание. Не/смотря на дождь и усталость, он не/хотел возвратиться. Сын поцеловал мать и, не/смотря на нее, вышел из комнаты. Разгорелся не/истовый бой. Не/склоняемые

в русском языке существительные. Отнюдь не/растворимые кристаллы. Щенок попрос и больше не/хватает хозяина за брюки. Он регулярно не/досыпает. В кассе не/достаёт двухсот рублей. Дети часто не/доедали за обедом свой суп. Безработные постоянно не/доедали.

Задание 11

Спишите предложения. Объясните слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи.

Сегодня прекрасная погода, не/правда ли? На лугу паслись кони и не/кони. Большов – вовсе не/сильная натура. Ничуть не/смешная выходка. Не/каменный дом. Краска не/желтая. Изба была никуда не/годна. Этот человек сам себе на уме, не/злой и не/добрый, а более расчетливый. Хорош сад, не/большой, но густой. В не/взрачном зерне шевельнется росток. Не/крашенный пол. Роль не/сыграна. Критиковать, не/взирая на лица. Живи, не/взирая в будущее. На дворе воет не/истовая буря. Не/принятый парламентом закон. Не/посещаемые охотниками заповедники. Не/обитаемый с давних пор остров. В книге не/хватает не/скольких страниц. Брат не/достаёт до верхней полки. Ему не/достаёт терпения. Она не/дослушала и отошла прочь. Рабочим всегда не/доплачивали. Мама не/доварила картофель.

Задание 12

Спишите предложения. Объясните слитное или раздельное написание выделенных слов.

Что/бы про него ни говорили, я знаю, что он человек честный. Он долго выбирал, что/бы ему почитать. Писать надо так, что/бы читатель видел изображенное. Я то/же так думаю. Я люблю то/же самое. Ветер шевелил листвой все так/же, как и вчера. В настоящее время деньгами так/же считают долговые расписки. Он уже и/так устал. И/так он разозлился, что лицо его покраснело. Пес зол, за/той держим. А за/то у нас песни хорошие. По/тому, как человек ест, судят о том, как он работает. При/том заявлении приложены необходимые документы. Выступление содержательное и при/том интересное по форме. Эксперимент был проведен удачно, при/чем впервые. При/чем здесь мой возраст? Корректор читает за/тем, чтобы исключить ошибки. Модератор следит за/тем, чтобы не ругались на сайте.

Задание 13

Спишите предложения. Объясните слитное или раздельное написание выделенных слов.

Я пришел в читальный зал, что/бы прочитать статью. Что/бы мне прочитать по этому вопросу? Что/бы ни говорили, я сделаю это. Я то/же прочел эту книгу. У меня то/же серое пальто, в котором вы меня видели в прошлом году. Знаю так/же, как и вы. Присутствовали так/же известный архитектор и выдающийся спортсмен. И/так, начнем занятие. Я упал и/так ушиб ногу, что пришлось обратиться к врачу. Спрячься за/то дерево. Становилось все холоднее, за/то дождь прекратился. При/том издательстве имеется небольшая типография. Места здесь тихие, при/том и от

города недалеко. Я совершил ошибку, при/чем не в первый раз. При/чем же тут он? За/тем он уселся в кресло. Проследите за/тем, чтобы дети поели.

Задание 14

Выберите правильный вариант написания слов, раскрыв скобки и вставив пропущенные буквы:

а) а(б/бб)р...в...атура, пр...в...легия, п...л...садник, и(м/мм)...грация, в...н...грет,...моним, а(п/пп)...ртамент, д...ф...цит, пр...ор...тет, военная к...мпания, об...ятельный, и(л/лл)юминация, н...в...лирование, к...мпаньон, к...ламбур, эст...када, пан...рама, инте(л/лл)игентный;

б) а(к/кк)омп...н...мент, к...мпания друзей, ингр...диент, ст...пендия, комп...новка, и(м/мм)...тация, к...(л/лл)ории, га(л/лл)ерея, д...л...тант, и(с/сс)ку(с/сс)тво, те(р/рр)а(с/сс)а, д...(ф/фф)...ренциация, ан...малия, к...рп...рация, д...ле(м/мм)а, с...м...нар, апе(л/лл)яция, д...з...ртир;

в) а(к/кк)...рд...он, об...няние, эл...ксир, а(л/лл)юминий, эф...мерный, кр...ста(л/лл)ьный, коло(н/нн)ада, иску(с/сс)ный, ка(р/рр)...к...тура, це(л/лл)офан, к...но(н/нн)ада, д...з...нтерия, п...р...ф...рия, б...чевка, а(н/нн)улировать, д...(ф/фф)...лировать, д...скр...дитация, ярм...рка.

Задание 15

Укажите диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы, просторечные слова. Замените их синонимами литературного языка.

1. Договорились, что ничего в руках не будет: ни камней, ни гирек, ничего. И пошли хлестаться. Ох, и полосовались же! Как мы ни пластались, а они опять нас прогнали. Мы и сыпанули через протоку.

2. Все бахорили, что я детина окичной, важной. Где я, там всегда сугатно. А теперь? Уж я не вертечной, как потка!

3. Заказы шли клево, и мы вкальвали на славу, чтобы оправдать поездку. Никто не хочет пахать задаром, но на «левый» заработок все же идут люди особого склада.

4. Хаммурапи был нехилый политический деятель. Он в натуре катил бочку на окружающих кентов. Сперва он наехал на Ларсу, но конкретно обломился. Воевать с Ларсой было не фигушки воробьям показывать, тем более, что ихний Рим-Син был крутым мэном.

5. Парубки гуртом провозгласили, что лучшей девки и не было еще никогда и не будет никогда на селе. Оксана была капризна, как красавица. Если бы она ходила не в плахте и запас

Задание 16

Укажите, как произносятся выделенные согласные перед буквой Е (твердо, мягко или допускается вариантность). При выполнении упражнения пользуйтесь орфоэпическими словарями русского языка:

а) агрессия, аутсайдер, бактерия, бассейн, брюнет, бутерброд, девальвация, дегустация, декан, декольте, декор, депрессия, кларнет, компетенция, компьютер,

кредо, крем, лазер, рейтинг, сервис, сессия, синтез, термин, тест, федерация, эссенция, юриспруденция;

б) адепт, ватерлиния, гейзер, декада, демография, деформация, консенсус, менеджмент, нейрохирург, орхидея, патент, пресса, прогресс, продюсер, протекция, свитер, стратегия, тезис, терапевт, террариум, терракота, террор, форель, фонетика, шинель, экспресс.

Образец выполнения:

тембр–[тэ]мбр

багет –ба[г']ет

Задание 17

Укажите, как произносится выделенная буква Е(звук О, звук Э или допускается вариантность). При выполнении упражнения пользуйтесь орфоэпическими словарями русского языка:

а) афера, бесшерстный, блеклый, бытие, валежник, головешка, гололедица, гололед, гренадер, даренный, двоеженец, двоеженство, женоненавистник, желоб, желчь, желчный, жердочка, житие, замороженный, зев, издевка, истекший год, истекший кровью, клест, маневры, никчемный, совершенная красота, совершенное преступление;

б) береста, бесхребетный, обыденщина, опека, оседлый, осетр, острие, осужденный, отключенный, кричит как оглашенный, оглашенный утром указ, погруженный уголь, погруженный в науку, планер, платеж, платежеспособный, пресек, греза, пригрезиться, скабресный, свекла, смета, трехведерный, черноземный.

Образец выполнения:

блеф–[бл'е]ф(! неправ.[бл'о]ф)

белесый–бе[л'о]сый(! неправ.бе[л'е]сый)

стартер–стáртер и стартёр

Задание 18

Укажите, как произносится выделенная буква Ч (звук Ч, звук Ш или допускается вариантность). При выполнении упражнения пользуйтесь орфоэпическими словарями русского языка.

Будничный, булавоочный, булочная, горчичник, двоечник, девичник, закадычный, Ильинична, конечно(несомненно), конечно (окончательно), копеечный, коричневый, нарочно, нарочный(специальный), нарочный (посыльный), Никитична, очечник, подсвечник, порядочный, почечный, прачечная, пустячный, сердечные капли, сердечный друг, скворечник, скучно, съемочный, тряпочный, шапочный, шуточный, яблочный, яичница.

Образец выполнения:

Фоминична –Фомини[ш]на

речной–ре[ч']ной

взяточник –взято[ч']ник и взято[ш]ник

Задание 19

Укажите, как произносится безударная буква О в заимствованных словах. При выполнении упражнения пользуйтесь орфоэпическими словарями русского языка.

Адажио, боа, бокал, бомонд, бонтон, моветон, бордюр, вето, досье, какао, радио, ноктюрн, отель, сонет, поэзия, ретро, тротуар, кредо, фойе, Джордано Бруно, Мольер, Шопен, Вольтер, Роден, Бодлер, Флобер, Золя, Оноре де Бальзак, Сакраменто, Токио.

Задание 20

Определите вид глаголов. Образуйте от них формы настоящего (или будущего простого) времени, 3-го лица единственного числа. Поставьте ударение.

Вертеть, влечь, ворожить, вручить, баловаться, долбить, заключить, звонить, изменить, кружить, насадить, положить, предложить, разлучить, растить, сверлить, сорить, шевелить.

Задание 21

Поставьте правильно ударение в инфинитивных формах глагола, обратившись к орфоэпическим словарям.

На -ить: вперить, закупорить, искриться, облегчить, окислиться, опошлить, осведомить, откупорить, перчить, предвосхитить, пригубить, принудить, приструнить, расклешить, слезоточить, убыстрить, углубить, усугубить;

На -ировать: блокировать, бомбардировать, костюмировать, нормировать, пломбировать, премировать, экипировать;

На -ать: алкать, баловать, бряцать, исчерпать, квохтать, ходатайствовать, черпать;

На -еть: индеветь, плесневеть, ржаветь;

На -уть: кашлянуть, взглянуть, взбрыкнуть.

Задание 22

Поставьте правильно ударения и объясните значение неизвестных слов:

1. Человек: афинянин, бармен, вавилонянин, интервьюер, истопник, карфагенянин, латинянин, мещанин, новорожденный, отрочество, паны, похороны (похоронам), праотец (праотцы), раджа, роженица, ротмистр, сваты (сватов), селянин, сироты (мн.ч., Имен. п.), столяр, страховщик, стюард, танцовщица, умерший, феномен (о необычном человеке), филистер, филистимлянин, хозяйева (хозяйевам), челядин, шляхетство, эксперт.

2. Природа: вальдшнеп, искра, камбала, кедровый, кета, кислица, пихта, плато, ракушка, ревень (ревеня), слепень (слепня), сливовый, спорыш (спорыша), хвоя, шершень.

3. Пища: алкоголь, арахис, арбузище, латте, магарыч(магарыча), рожки, свекла, тефтели, творог, торты, ушки, щавель (щавеля).

4. Медицина: аммиак (аммиака), диоптрия, диспансер, ишиас, коклюш, кровоточащая, лишай (лишай), ломота, реанимобиль, суставная боль, флюорография, шприц (шприца, шприцы), ягодыцы.

Задание 23

Произнесите следующие заимствованные слова, обратив внимание на ударения в них. Значения незнакомых слов проверьте по толковым словарям.

Абрис, апостроф, асбест, аутодафе, бижутерия, догмат, гала-концерт, генезис, дискурс, жалюзи, катарсис, квартал, колледж, колосс, лассо, маркетинг, метонимия, несессер, оксюморон, паблисити, панегирик, пасквиль, пиала, туника, факсимиле, фетиш, форзац, хаос.

Задание 24

Поставьте правильно ударение, укажите акцентологические варианты (при их наличии):

а) квартал, дремота, пуловер, партер, намерение, откупорить, издавна, позвонишь, проклял, предложить, агентство, документ, взята, озвучение, уведомить, игумен, ходатайство, столяр, путепровод, кулинария, сосредоточение, некролог, искра, пиццерия, феномен, маркетинг, брала, принял, домовая, сливовый, премированный, квашение, мытарь, соболезнование, танцовщица;

б) аналог, каталог, шасси, осведомить, щавель, исчерпан, договор, алкоголь, усугубить, мизерный, втридорога, звонит, молода, редки, кухонный, обеспечение, шевелишь, вероисповедание, предположить, ворота, астроном, диспансер, жалюзи, украинка, давнишний, избаловать, начал, электропровод, завидно, вербовщик, апокалипсис, камбала, ретировался, ободрить, гербовый, бунгало.

Задание 25

Образуйте форму родительного падежа единственного (если возможно) и множественного числа следующих существительных. Поставьте ударение. Обратите внимание на сохранение или изменение места ударения в зависимости от изменения грамматической формы слова:

а) выбор, брелок, гусь, локоть, порт, грош, бюллетень, герб, мозг, дно, область, мост, туфля, бутик, ломоть, шофер, квартал, язык, лифт, площадь, шарф, бинт, скорость, средство, ружье, прибыль, блюдо, барышня, скатерть, перепел;

б) договор, простыня, уголь, петля, стебель, челюсть, сеть, шприц, шрифт, ясли, гусли, грабли.

Задание 26

Поясните значения слов с разным ударением и составьте с ними словосочетания.

Занятый –занятой, чудный –чудной, временный –временной, переносный – переносной, призывный –призывной, подвижный –подвижной, характерный – характерный, переводный –переводной, развитый –развитый –развитой.

Задание 27

Составьте словосочетания (или предложения) с омографами.

Атлас, белки, виски, духи, замок, запах, ирис, кружки, мокрота, мука, орган, острота, парить, пора, стрелки, трусы, хлопок, электрик.

Задание 28

Спишите, объяснив значение иноязычных слов, употребляемых в разных сферах общественной жизни.

1.Экономическая сфера: авуары, аудит, бартер, дебитор, дивиденд, дилер, инжиниринг, карт-бланш, консалтинг, лизинг, лимит, локаут, мониторинг, риелтор, эмбарго.

2.Политическая сфера: автаркия, инаугурация, истеблишмент, лобби, мораторий, паблисити, спикер, экспатриант.

3.Социальная сфера: дискредитация, каршеринг, киднеппинг, коворкинг, лоукостер, люмпен, маргинал, протекция, хештег.

4.Духовная сфера: иррациональный, катарсис, идентификация, китч, копирайт, менталитет, нонсенс, нумизматика, сублимация, тенденциозность, фалеристика, экстраполяция, энтропия, эпистолярный.

Задание 29

Подберите русские синонимы (слова или словосочетания) к словам иноязычного происхождения:

а) амбиция, анализ, библиотека, вестибюль, вокальный, диалог, импорт, лексикон, мемуары, пикантный, пунктуальный, реставрация, фауна, флора, экспорт;

б) адекватный, антагонизм, вердикт, зондировать, идентичный, инфантильный, индифферентный, лояльный, саботаж, утилитарный, экспонировать;

в) альянс, аудитор, аудиенция, денонсировать, инвестор, квота, латентный, облигатный, пацифизм, прерогатива, респондент, секвестр, филигранный.

Задание 30

Объясните значение паронимов. Составьте с ними словосочетания, показывающие разные оттенки смыслов.

а) занятой – занятый, звериный – зверский, каменистый – каменный, методичный – методический, многозначительный – многозначный, невежа – невежда, надеть – одеть, обеднеть – обеднить, подпись – роспись, хозяйский – хозяйственный, языковой – языковый;

б) безответный – безответственный, домовой – домовый, освоить – усвоить, ненавистный – ненавистнический, нестерпимый – нетерпимый, производительный – производственный, технический – техничный, факультативный – факультетский;

в) благодарный – благодатный, дипломат – дипломант, драматичный – драматический, зачинатель – зачинщик, историчный – исторический, органический – органичный, политичный – политический, ревнивый – ревностный, условный – условленный.

Оценивание результатов обучения в форме уровня сформированности элементов компетенций проводится путем контроля во время промежуточной аттестации в форме зачета:

а) оценка «зачтено» – компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на базовом уровне;

б) оценка «не зачтено» – компетенция(и) или ее часть(и) не сформированы.

Шкала оценки	Оценка	Критерий выставления оценки
Двухбалльная шкала	Зачтено	Обучающийся ответил на теоретические вопросы. Показал знания в рамках учебного материала. Выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала
	Не зачтено	Обучающиеся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов

2.3. Итоговая диагностическая работа по дисциплине

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компетенции:

Номер задания	Правильный ответ *	Содержание вопроса	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1.	а)литературного языка	1. Понятие языковой нормы характерно для а) литературного языка, б) жаргона, в) диалекта, г) аргю.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
2.	а)коммуникативная	2. Основная функция языка – а) коммуникативная, б) контактоустанавливающая, в) магическая, г) ораторская.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
3.	в)орфоэпия.	3. Нормам произношения посвящена а) орфография, б) графика, в) орфоэпия, г) фонетика.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
4.	паронимы	4. Замысел без умысла называется вымыслом. Какое средство выразительности употреблено в данном высказывании _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия

5.	И. А. Крылов	5. Запишите, кто является автором фразеологизма «тришкин кафтан» _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
6.	б)контекстные синонимы	6. Острый язык – единственное режущее оружие, которое от постоянного употребления становится еще острее. В приведенном ниже высказывании имеется средство выразительности: а) омонимы; б) контекстные синонимы; в) паронимы; г) антонимы.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
7.	б) библейский миф	7. Каково происхождение фразеологизма «камень преткновения» а) Древнегреческий миф; б) библейский миф; в) художественная литература; г) современная публицистика.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
8.	б)простое, двусоставное	8. Продажа лошади особенно врезалась в память. Определите, в каком случае указана правильная характеристика предложения: а) простое, односоставное, безличное; б) простое, двусоставное; в) простое, односоставное, назывное; г) сложное.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
9.	а)нормативный; б)коммуникативный; в)этический;	9. К аспектам культуры речи относятся: а) нормативный; б) коммуникативный; в) этический; г) логический.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
10.	литературный язык	10. Основная форма существования национального языка, являющаяся образцовой- это _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе

				академического и профессионального взаимодействия
11.	б) большое кресло-качалка	11. В каком случае определение правильно согласовано с существительным а) Разрушительное торнадо; б) большое кресло-качалка; в) вкусное бри; г) умное кенгуру.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
12.	нарушение лексической сочетаемости	12. Нарушение традиционного сочетания слов по смыслу. -это _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
13.	выглядит наиболее красивее	13. В каком словосочетании при образовании формы слова допущена ошибка а) Находиться на лечении; б) выглядит наиболее красивее; в) лягте на пол; г) сойдя с поезда.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
14.	дополнение	14. Ласковая старушка – моя вагонная спутница – просит <i>подать</i> ей немудреные узелки. Запишите каким членом предложения является выделенное слово - это _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
15.	г) приставка, корень, суффикс, суффикс, суффикс, окончание	15. Слово переформированный имеет морфемную структуру: а) приставка, корень, суффикс, окончание; б) корень, суффикс, суффикс, окончание; в) приставка, корень, суффикс, суффикс, окончание; г) приставка, корень, суффикс, суффикс, суффикс, окончание.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
16.	б) МВФ, туш, тюль	16. Укажите ряд существительных мужского рода: а) МВД, бандероль, рояль; б) МВФ, туш, тюль; в) НХЛ, аэрозоль, вуаль;	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия

		г) ФСБ, директор, толь.		взаимодействия
17.	просторечие	17. Слова и выражения, не входящие в литературный язык, имеющие оттенок упрощенности, сниженности, грубоватости называются _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
18.	в) Это место, как будто, было ему знакомо;	18. Какое предложение содержит вводные слова (знаки препинания не расставлены) а) День прошел спокойно однако ничем не порадовал; б) Когда дорогие мои вы были в музее? в) Это место как будто было ему знакомо; г) А я видите ли никогда не служил.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
19.	тавтология.	19. Неоправданное употребление однокоренных слов в одном высказывании называется _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
20.	в) длинное вступление; г) плохая дикция оратора.	20. Установлению контакта с аудиторией мешает: а) знание особенностей аудитории; б) уверенность оратора; в) длинное вступление; г) плохая дикция оратора.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
21.	М. В. Ломоносов	21. Кто в России является автором первого учебника по риторике _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
22.	г) рекламация.	22. Укажите тип документа, который может включать фразу: «Согласно договору 23 от 21.09.2011 г. Ваше предприятие должно было поставить товар не позднее 23.10.2011. Однако в нарушение п. 3.1 договора товар был поставлен с опозданием на 20 дней». а) Докладная записка;	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия

		б) служебная записка; в) договор; г) рекламация.		
23.	г) собственно научный, научно-учебный и научно-популярный	23. В научном стиле различают следующие подстили: а) собственно научный, судебный и канцелярский; б) собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный; в) собственно научный, дипломатический и агитационный; г) собственно научный, научно-учебный и научно-популярный.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
24.	а) наличие риторических вопросов, восклицательных предложений; г) использование предложений с обратным порядком слов, заголовков, выполняющих рекламную функцию.	24. К синтаксическим признакам публицистического стиля относится: а) наличие риторических вопросов, восклицательных предложений; б) употребление безличных предложений разных типов, сложноподчиненных предложений с причинно-следственной связью; в) использование вводных слов, указывающих на логику оформления мысли; г) использование предложений с обратным порядком слов, заголовков, выполняющих рекламную функцию.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
25.	алогизм	25. Нарушение логики мышления или логики изложения в процессе высказывания называется _____.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
26.	б) их дом; в) любить его;	26. Укажите, в каких случаях местоимения употреблены правильно: а) ихний дом; б) их дом; в) любить его; г) жить без его.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия

27.	языковая личность	27. Человек как носитель определенных речевых предпочтений, знаний и умений, установок и поведения. называется _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
28.	жаргон	28. Речь социально замкнутых групп людей, объединенных общностью интересов называется _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
29.	б) мой дом	29. Укажите, какое словосочетание образовано путем согласования: а) взгляд исподлобья; б) мой дом; в) кофе по-восточному; г) две руки.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
30.	существительное	30. Они растут в том будущем, о котором мечтал А. Ч. Чехов. Определите часть речи выделенного _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
31.	диалект.	31. Русские народные говоры, имеющие в своем составе значительное количество самобытных слов, известных только в определенной местности. Укажите форму языка, которой соответствует данное определение _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
32.	а) В две тысячи третьем году; г) нет пятисот трех.	32. Укажите, в каких случаях числительные употреблены правильно: а) в две тысячи третьем году; б) в двух тысячи третьем году; в) нет пятиста трех; г) нет пятисот трех.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
33.	лингвистический словарь	33. Словарь, разъясняющий значения и употребление слов называется _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы

				родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
34.	г) приставка, приставка, корень, суффикс, окончание.	34. Слово предусмотренный имеет морфемную структуру: а) приставка, корень, суффикс, окончание; б) корень, суффикс, суффикс, окончание; в) приставка, корень, суффикс, суффикс, окончание; г) приставка, приставка, корень, суффикс, окончание.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
35.	г) предлог.	35. Амфору выбросили в качестве жертвы, чтобы умиловить бога морей Посейдона. Определите часть речи выделенного слова: а) существительное с предлогом; б) наречие; в) частица; г) предлог.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
36.	б) вследствие, жаль, реализуя;	36. Укажите, в каком ряду все слова являются неизменяемыми: а) вероятно, желчь, манго; б) вследствие, жаль, реализуя; в) нездоровится, разве, тюль; г) неужели, тамада, вокруг.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
37.	б) В. И. Даль	37. «Толковый словарь живого великорусского языка» составил : а) С. И. Ожегов; б) В. И. Даль; в) Н. И. Карамзин; г) М. В. Ломоносов.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
38.	лишние слова	38. Слова, не несущие смысловой нагрузки, воспринимаемые как слова-паразиты называются _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия

39.	а) В письме-запросе отсутствовали реквизиты г) Об этом чудо-дереве ходят легенды;	39. Укажите, в каких случаях сложносоставные слова употреблены правильно : а) В письме-запросе отсутствовали реквизиты; б) Около кресло-кровати стоит торшер; в) В музей-квартире Булгакова сегодня много посетителей; г) Об этом чудо-дереве ходят легенды;	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
40.	а) В общественно-политической сфере деятельности; б) в газетах, общественно-политических журналах, пропагандистских радио- и телепередачах;	40. Определите, где используется публицистический стиль речи: а) В общественно-политической сфере деятельности; б) в газетах, общественно-политических журналах, пропагандистских радио- и телепередачах; в) в официально-деловой сфере деятельности; г) все, перечисленное выше.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
41.	б) логичность, точность, доказательность, однозначность, обобщенность, объективность;	41. Укажите стилевые черты научного стиля: а) Образность, простота, эмоциональность, выразительность лексики, употребление вводных слов, междометий, повторов, слов-обращений; б) логичность, точность, доказательность, однозначность, обобщенность, объективность; в) стандартизированность, точность, отсутствие эмоциональности, наличие речевых клише, использование терминологии, аббревиатур; г) эмоциональность, призывность, логичность, оценочность.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
42.	г) объяснительная записка.	42. Укажите тип документа, который поясняет содержание отдельных положений основного документа (плана, отчета, проекта и т. п.) или объясняет причины какого-либо события, факта, поступка (выберите один вариант ответа). а) Докладная записка;	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия

		б) отчет; в) акт; г) объяснительная записка.		
43.	плеоназм	43. Речевой оборот, в котором используются лишние уточняющие слова - это _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
44.	кодификация	44. Научное описание норм, закрепление их в грамматике, справочниках, словарях - это _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
45.	Служебная записка	45. Укажите тип документа, который применяется для решения многочисленных оперативных вопросов, возникающих в управленческой деятельности _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
46.	а) В начале XVIII в. – в конце XIX в.;	46. Когда в России начал складываться и когда окончательно сложился научный стиль речи? а) В начале XVIII в. – в конце XIX в.; б) в начале XIX в. – в конце XIX в.; 119 в) в начале XX в. – в конце XX в.; г) в середине XX в. – в конце XX в.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
47.	б) Аристотель	47. Кто является основоположником теории риторики? а) Сократ; б) Аристотель; в) Квинтилиан; г) Платон.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
48.	норма	48. Единообразное, образцовое, общепризнанное употребление элементов языка в определенный период его развития – это _____	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия

49.	в) восхищаться успехом;	49. Укажите, какое словосочетание образовано путем управления: а) одна строка; б) решать быстро; в) восхищаться успехом; г) фактически выполненный.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия
50.	а) абстрактную	50. Научные тексты содержат лексику : а) абстрактную; б) профессиональную; в) разговорную; г) конкретную.	УК-4	ИД-2 _{УК-4} Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного языков в процессе академического и профессионального взаимодействия